



DS-K2600 系列门禁主机

用户手册

法律声明

版权所有©杭州海康威视数字技术股份有限公司 2019。保留一切权利。

本手册的任何部分，包括文字、图片、图形等均归属于本公司所有。未经书面许可，任何单位和个人不得以任何方式摘录、复制、翻译、修改本手册的全部或部分。除非另有约定，本公司不对本手册提供任何明示或默示的声明或保证。

关于本手册

本手册描述的产品仅供中国大陆地区销售和使用。

本手册作为指导使用。手册中所提供照片、图形、图表和插图等，仅用于解释和说明目的，与具体产品可能存在差异，请以实物为准。因产品版本升级或其他需要，本公司可能对本手册进行更新，如您需要最新版手册，请登录公司官网查阅（<http://www.hikvision.com>）。海康威视建议您在专业人员的指导下使用本手册。

商标声明

HIKVISION 海康威视 为海康威视的注册商标。本手册涉及的其他商标由其所有人各自拥有。

责任声明

- 在法律允许的最大范围内，本手册所描述的产品（含其硬件、软件、固件等）均“按照现状”提供，可能存在瑕疵、错误或故障，本公司不提供任何形式的明示或默示保证，包括但不限于适销性、质量满意度、适合特定目的、不侵犯第三方权利等保证；亦不对使用本手册或使用本公司产品导致的任何特殊、附带、偶然或间接的损害进行赔偿，包括但不限于商业利润损失、数据或文档丢失产生的损失。
- 若您将产品接入互联网需自担风险，包括但不限于产品可能遭受网络攻击、黑客攻击、病毒感染等，本公司不对因此造成的产品工作异常、信息泄露等问题承担责任，但本公司将及时为您提供产品相关技术支持。
- 使用本产品时，请您严格遵循适用的法律。若本产品被用于侵犯第三方权利或其他不当用途，本公司概不承担任何责任。
- 如本手册内容与适用的法律相冲突，则以法律规定为准。

数据安全声明

您在使用产品的过程中，将收集、存储与使用个人数据。海康威视在产品开发过程中，贯彻个人数据保护原则。例如，若您使用具备人脸识别功能的设备，生物识别数据将经加密处理，存储于您的设备；若您使用指纹设备，您的设备仅存储指纹模板，而非指纹图像，指纹模板无法被还原至指纹图像。作为数据控制者，您在收集、存储与使用个人数据时，须遵循所适用的个人数据保护相关的法律法规，包括但不限于，对个人数据采取保护措施，例如，对设备进行合理的权限管理、加强设备应用场景的物理安全、定期进行安全评估等。

符号约定

对于文档中出现的符号，说明如下所示。

符号	说明
 说明	说明类文字，表示对正文的补充和解释。
 注意	注意类文字，表示提醒用户一些重要的操作或者防范潜在的伤害和财产损失危险。如果不加避免，有可能造成伤害事故、设备损坏或业务中断。
 危险	危险类文字，表示有高度潜在风险，如果不加避免，有可能造成人员伤亡的重大危险。

适用型号

产品名称	产品型号	描述
门禁主机	DS-K2601	单门门禁主机
	DS-K2602	双门门禁主机
	DS-K2604	四门门禁主机

安全使用注意事项

警告

- 安装使用过程中，必须严格遵守国家和使用地区的各项电气安全规定。
- 请不要将多个设备连接至同一电源适配器。
- 在接线、拆装等操作时请一定要将电源断开，切勿带电操作。
- 为了避免热量积蓄，请保持设备周边通风流畅。
- 如果设备出现冒烟现象，产生异味，或发出杂音，请立即关掉电源并且将电源线拔掉，及时与经销商或服务中心联系。
- 如果设备工作不正常，请联系购买设备的商店或最近的服务中心，不要以任何方式拆卸或修改设备。（对未经认可的修改或维修导致的问题，本公司不承担任何责任）。

注意

- 请不要使物体摔落到设备上或大力振动设备，使设备远离存在磁场干扰的地点。避免将设备安装到表面振动或容易受到冲击的地方（忽视此项可能会损坏设备）。
- 请不要在高温、低温或者高湿度的环境下使用设备，具体温、湿度要求参考设备的参数表。
- 在室内使用的设备，不能暴露安装在可能淋到雨或非常潮湿的地方。
- 避免将设备放在阳光直射地点、通风不良的地点，或如加热器或暖气等热源附近（忽视此项可能会导致火灾危险）。
- 请使用足够柔软的干布或其它替代品擦拭表面，切勿使用碱性清洁剂洗涤，避免硬物刮伤设备。
- 设备接入互联网可能面临网络安全问题，请您加强个人信息及数据安全的保护。当您发现设备可能存在网络安全隐患时，请及时与我们联系。
- 请您理解，您有责任合理配置所有的密码及其他相关产品安全设置，并妥善保管好您的用户名和密码。
- 请妥善保存设备的全部原包装材料，以便出现问题时，使用包装材料将设备包装好，寄到代理商或返回厂家处理。非原包装材料导致的运输途中的意外损坏，本公司不承担任何责任。

说明

对安装和维修人员的素质要求

- 具有门禁系统及组成部分的基础知识和安装技能。
- 具有低压布线和低压电子线路接线的基础知识和操作技能。
- 具备基本网络安全知识及技能，并能够读懂本手册内容。

目 录

第 1 章 产品主要功能	1
第 2 章 主板外观	2
2.1 单门门禁主机主板介绍	2
2.2 双门门禁主机主板外观介绍	2
2.3 四门门禁主机主板外观介绍	3
2.4 门禁主机指示灯及开关组件介绍	4
第 3 章 连接端子及端子说明	7
3.1 单门门禁主机接线端子介绍	7
3.2 双门门禁主机接线端子介绍	10
3.3 四门门禁主机接线端子介绍	16
第 4 章 接线	22
4.1 外部接线端子说明	22
4.1.1 单门禁控制主机外部接线端子排说明	22
4.1.2 双门禁控制主机外部接线端子排说明	22
4.1.3 四门禁控制主机外部接线端子排说明	23
4.2 韦根读卡器接线	23
4.3 RS-485 读卡器接线	23
4.4 阴极锁接线	24
4.5 磁力锁/阳极锁接线	25
4.6 报警设备接线	26
4.7 开门按钮接线	27
4.8 门磁侦测接线	28
4.9 电源输入接线	29
4.10 报警输入接线	29
4.10.1 常开状态报警输入接线	29
4.10.2 常闭状态报警输入接线	30

4.11 消防联动接线	31
第5章 设定	33
5.1 硬件初始化设定（方案一）	33
5.2 硬件初始化设定（方案二）	33
5.3 继电器输出 NO/NC 设置	34
5.3.1 门锁继电器设定	34
5.3.2 报警输出继电器设定	35
第6章 激活	36
6.1 通过 SADP 软件激活设备	36
6.2 通过客户端软件激活设备	37
第7章 客户端软件配置	39
7.1 门禁控制	39
7.1.1 添加设备	39
7.1.2 选择场景	44
7.1.3 设备参数配置	44
7.1.4 组织管理	47
7.1.5 人员管理	48
7.1.6 计划模板	58
7.1.7 下发门禁权限	61
7.1.8 高级配置	62
7.1.9 门禁事件配置	75
7.1.10 门禁事件查询	78
7.1.11 状态监控	79
7.1.12 预览时控制门状态	81
7.1.13 通过电子地图控制门禁点	81
7.2 远程配置（网页端）	82
7.2.1 时间管理	82
7.2.2 配置网络参数	83

7.2.3 上报策略配置	84
7.2.4 网络中心参数配置	84
7.2.5 修改设备密码	84
7.2.6 安全模式选择	85
7.2.7 系统维护	86
7.2.8 启用事件优化	86
7.2.9 配置事件模式	87
7.2.10 查看设备信息	87
7.3 考勤管理	87
7.3.1 排班管理	87
7.3.2 考勤处理	91
7.3.3 高级设置	94
7.3.4 考勤统计	96
附录 A. 技术参数	101
附录 B. 拨码设置	102
附录 C. 指纹识别注意事项	103

第 1 章 产品主要功能

- 32 位高速处理器，性能强劲、速度快。
- 支持 RS-485 通信、TCP/IP 网络通信、GPRS 通信，支持 EHome5.0 接入、ISAPI 接入，网速自适应，通讯数据采用特殊加密处理，更安全，无泄密之忧。
- 支持长度为 20 位的卡号识别和存储。
- 最多可存储 97000 张普通卡，3000 张来宾卡和 30 万笔刷卡记录。
- 支持多门互锁功能、多重认证功能、首卡开门/首卡授权功能、超级卡和超级密码开门、M1 卡加密验证功能、在线升级功能、中心远程开门功能等。
- 支持 50 条事件、卡号和工号联动。
- 支持跨主机反潜回和设备内反潜回功能。（跨主机反潜回可分为基于网络通信和基于卡读写两种。基于卡读写时读卡器需以 RS-485 方式接入。基于网络通信时，设备作为服务器最多可支持 5000 张卡的反潜回记录，且需保证服务器与普通设备可正常通信）
- 多种事件上传方式：通道上传、中心组上传、监听上传。
- IP 冲突检测功能。
- 支持读卡器防拆报警、门未关报警、门被外力开起报警、开门等待超时报警、胁迫卡和胁迫码报警、黑名单报警、非法卡超次刷卡报警。
- 报警输入支持方短路、防剪功能。
- 同时支持 RS-485 接口和韦根接口读卡器的接入。RS-485 接口采用双接口设计，支持环路断点故障检测和冗余功能；韦根接口支持 W26、W34 格式。
- 支持普通卡/残疾人卡/黑名单/巡更卡/来宾卡/胁迫卡/超级卡等多种卡片类型。
- 多种状态灯显示功能。
- 支持 NTP 校时、手动校时、自动校时。
- 脱机记录保持功能、支持记录储存空间不足警告功能。
- 备用电池设计、看门狗设计、支持防拆。
- 断电后数据可以永久保存。
- 支持 I/O 联动、事件联动功能。
- 支持 EHome 协议，可实现设备的跨网通讯和 DNS 域名解析。
- 在刷卡或密码认证方式下，支持 500 组密码认证开门。
- 支持 3G/4G 设备支持短信开关门以及防区布撤防功能。
- 支持 NFC 防复制功能。
- 支持时区配置和事件订阅功能。

第 2 章 主板外观

2.1 单门门禁主机主板介绍

可查看单门门禁控制主机主板示意图。

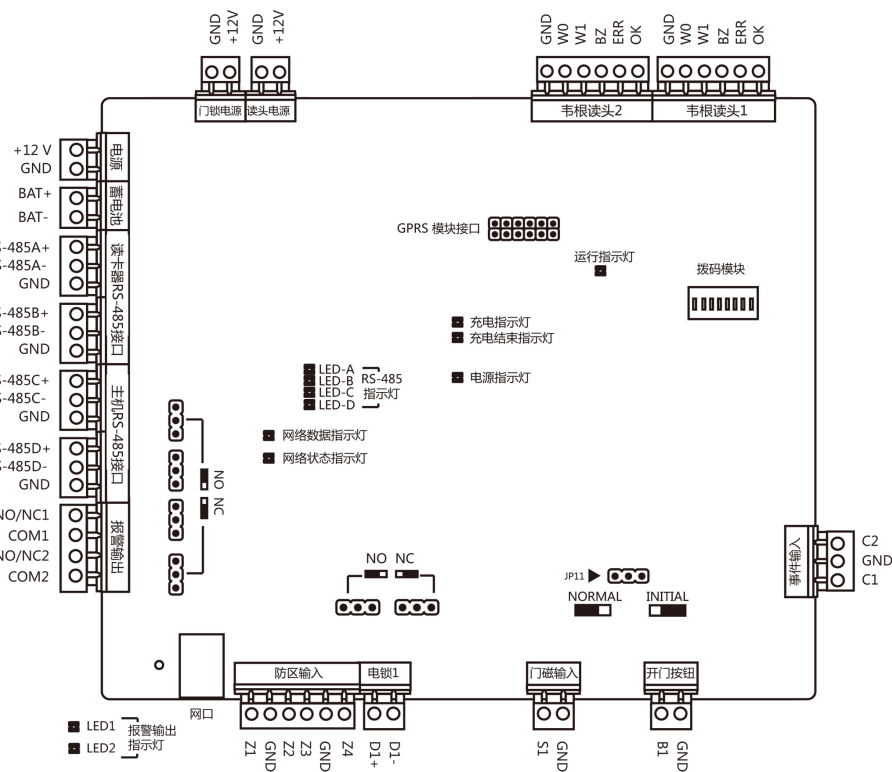


图 2-1 单门门禁主机主板正面示意图

说明

仅型号中带有-G 的设备支持 GPRS 模块相关功能。

2.2 双门门禁主机主板外观介绍

可查看双门门禁主机主板示意图。

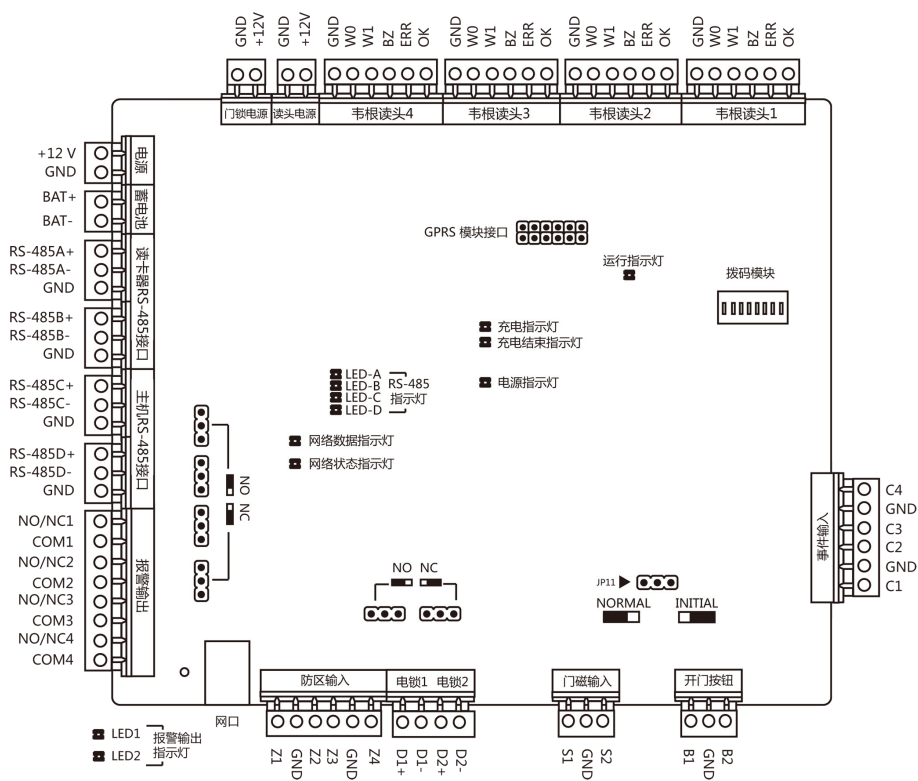


图 2-2 双门门禁主机主板正面示意图

 说明

仅型号中带有-G 的设备支持 GPRS 模块相关功能。

2.3 四门门禁主机主板外观介绍

可查看四门门禁主机主板示意图。

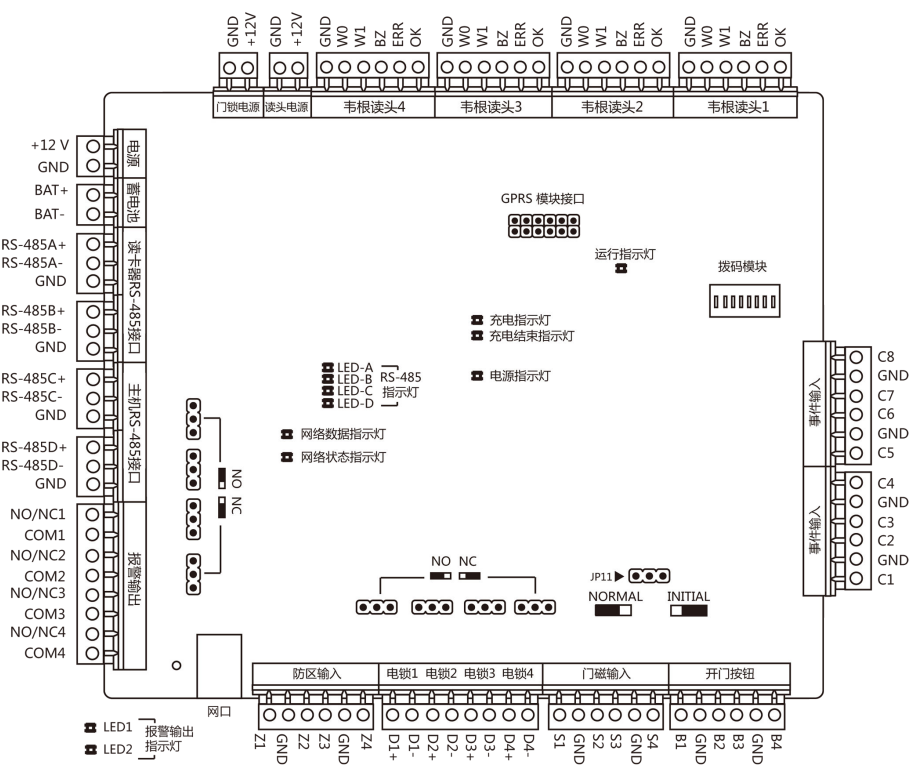


图 2-3 四门门禁主机主板正面示意图



说明

仅型号中带有-G 的设备支持 GPRS 模块相关功能。

2.4 门禁主机指示灯及开关组件介绍

可查看门禁主机上的指示灯以及开关组件位置以及其说明。

以四门禁主机为例，可在图中查看主机上指示灯和开关组件的位置。

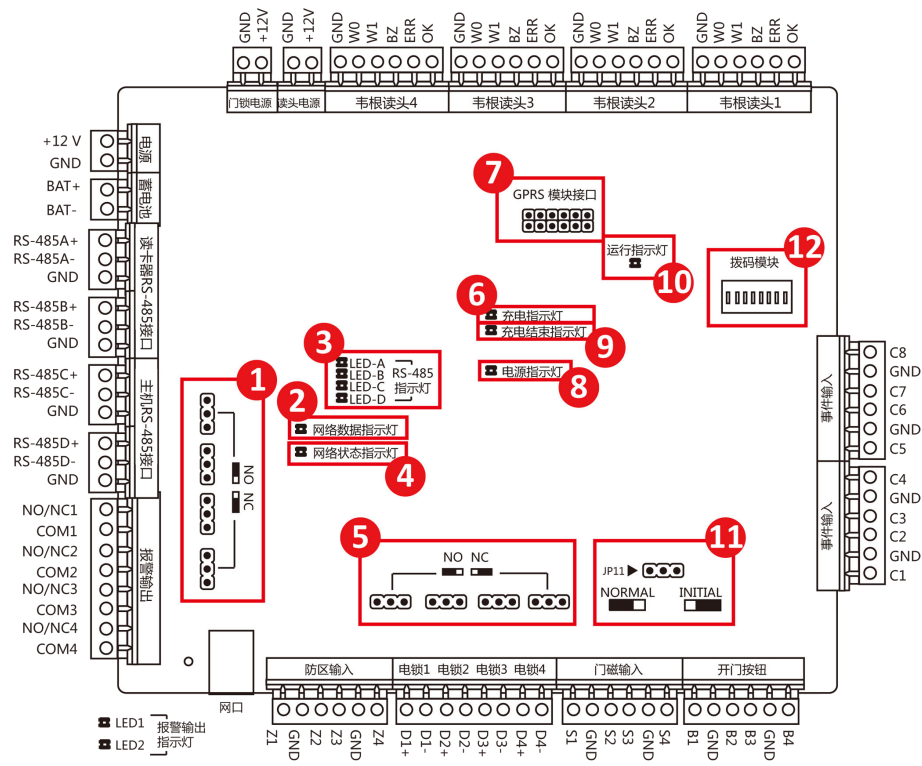


图 2-4 四门禁控制主机指示灯及开关组件示意图

可在表格中查看门禁主机上各指示灯及开关组件的说明。

表 2-1 指示灯及开关组件说明

序号	指示灯及开关组件说明		
	单门门禁主机	双门门禁主机	四门门禁主机
1	报警继电器输出状态 (NC/NO)		
2	网络数据指示灯		
3	RS-485 通讯指示灯		
4	网络状态指示灯		
5	门锁继电器输出状态 (NC/NO) 选择		
6	设备充电指示灯		
7	GPRS 模块		

	 说明 仅型号中带有-G 的设备支持 GPRS 模块相关功能。
8	电源指示灯
9	充电结束指示灯
10	运行指示灯
11	硬件初始化或一般工作选择
12	主板拨码开关

第 3 章 连接端子及端子说明

查看单门、双门及四门主机连接端子图及端子说明。

3.1 单门门禁主机接线端子介绍

可查看单门门禁主机接线端子及说明。

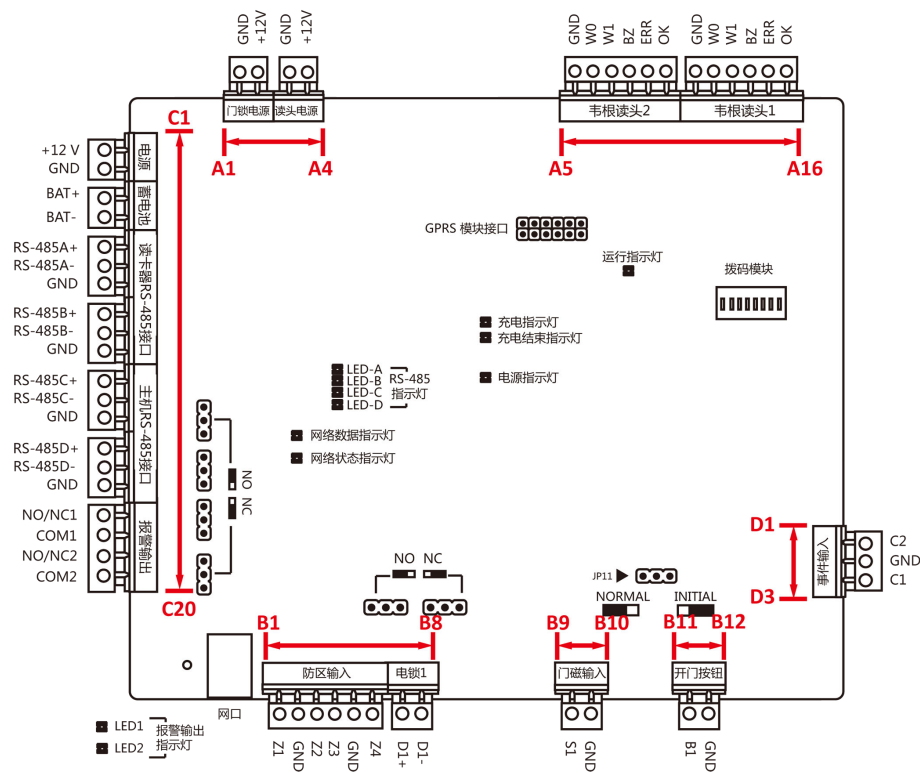


图 3-1 单门门禁主机接线端子示意图

根据下表查看各端子说明。

表 3-1 单门门禁主机接线端子说明

端子序号	单门门禁主机		
A1	门锁电源	GND	接地端
A2		+12V	门锁电源输出
A3	读头电源	GND	接地端
A4		+12V	读头电源输出

端子序号	单门门禁主机		
A5	韦根读头 2	GND	接地端
A6		W0	韦根读头数据输入 Data0
A7		W1	韦根读头数据输入 Data1
A8		BZ	读卡器蜂鸣器控制输出
A9		ERR	读卡器灯号控制输出 (无效卡输出)
A10		OK	读卡器灯号控制输出 (有效卡输出)
A11	韦根读头 1	GND	接地端
A12		W0	韦根读头数据输入 Data0
A13		W1	韦根读头数据输入 Data1
A14		BZ	读卡器蜂鸣器控制输出
A15		ERR	读卡器灯号控制输出 (无效卡输出)
A16		OK	读卡器灯号控制输出 (有效卡输出)
B1	防区输入	Z1	防区报警接入端 1
B2		GND	接地端
B3		Z2	防区报警接入端 2
B4		Z3	防区报警接入端 3
B5		GND	接地端

端子序号	单门门禁主机		
B6		Z4	防区报警接入端 4
B7	电锁	D1+	门 1 门锁继电器输出 (干接点)
B8		D1-	
B9	门磁输入	S1	门 1 门磁侦测输入
B10		GND	信号接地
B11	开门按钮	B1	门 1 开门按钮输入
B12		GND	信号接地
C1	电源	+12V	DC12V 正极输入
C2		GND	DC12V 接地输入
C3	蓄电池	BAT+	DC12V 蓄电池正极输入
C4		BAT-	DC12V 蓄电池负极输入
C5	读头 485 接口	RS485 A+	读卡器 RS485+端接入
C6		RS485 A-	读卡器 RS485-端接入
C7		GND	信号接地
C8		RS485 B+	读卡器 RS485+端接入
C9		RS485 B-	读卡器 RS485-端接入
C10		GND	信号接地
C11	主机 485 接口	RS485C+	上行 RS485+通信输出
C12		RS485C-	上行 RS485-通信输出
C13		GND	信号接地
C14		RS485D+	预留
C15		RS485D-	
C16		GND	

端子序号	单门门禁主机		
C17	报警输出	NO/NC1	报警继电器 1 输出(干接点)
C18		COM1	
C19		NO/NC2	报警继电器 2 输出(干接点)
C20		COM2	
D1	事件输入	C2	事件报警输入 2
D2		GND	信号接地
D3		C1	事件报警输入 1

说明

- 事件报警输入硬件接口为常开型，正常情况处于断开状态，故只支持接入常开信号，事件报警输入联动可联动主机蜂鸣器输出、读卡器蜂鸣器输出、报警继电器输出和门锁继电器打开和关闭。
- 防区报警输入联动只支持联动报警继电器输出。
- RS-485 读卡器 ID 请设定成 1 到 2。下表说明门序号与 RS-485 读卡器 ID 之间的关系。

门序号	RS-485 读卡器 ID	说明
门一	1	进门
	2	出门

- 韦根读卡器 1 对应门 1 的进门读卡器，韦根读卡器 2 对应门 1 的出门读卡器。详见下表。

门序号	韦根读卡器 ID	说明
门一	1	进门
	2	出门

3.2 双门门禁主机接线端子介绍

可查看双门门禁主机接线端子及说明。

根据下图查看双门门禁主机接线端子图。

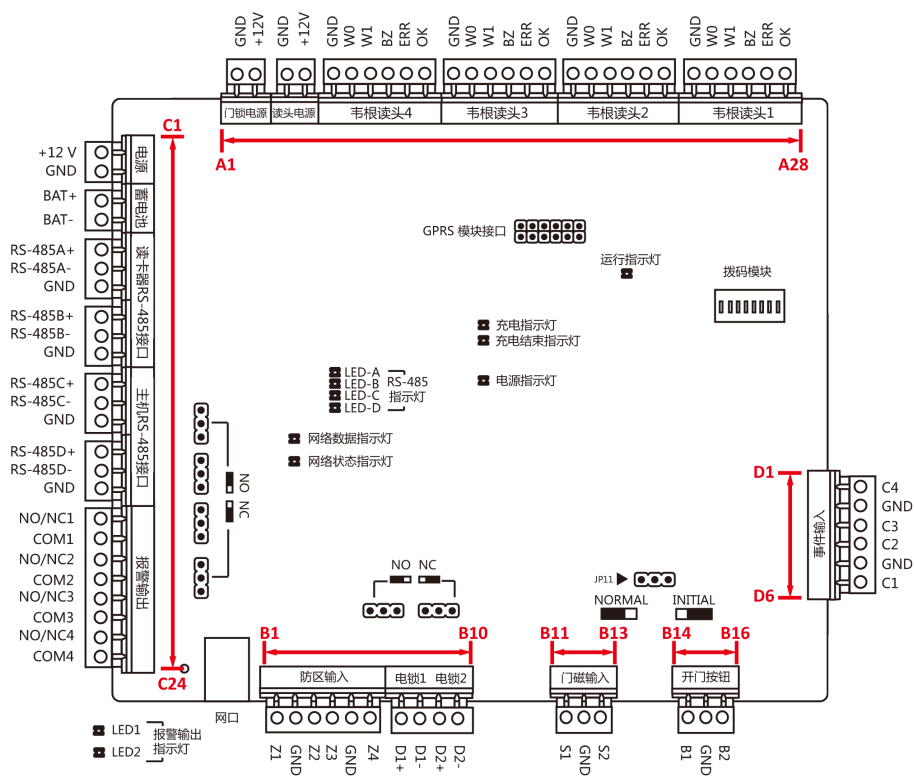


图 3-2 双门门禁主机接线端子示意图

表 3-2 双门门禁主机接线端子说明

端子序号	双门门禁主机		
A1	门锁电源	GND	接地端
A2		+12V	门锁电源输出
A3	读头电源	GND	接地端
A4		+12V	读头电源输出
A5	韦根读头 4	GND	接地端
A6		W0	韦根读头数据输入 Data0
A7		W1	韦根读头数据输入 Data1
A8		BZ	读卡器蜂鸣器控制输出

端子序号	双门门禁主机		
A9		ERR	读卡器灯号控制输出 (无效卡输出)
A10		OK	读卡器灯号控制输出 (有效卡输出)
A11	韦根读头 3	GND	接地端
A12		W0	韦根读头数据输入 Data0
A13		W1	韦根读头数据输入 Data1
A14		BZ	读卡器蜂鸣器控制输出
A15		ERR	读卡器灯号控制输出 (无效卡输出)
A16		OK	读卡器灯号控制输出 (有效卡输出)
A17	韦根读头 2	GND	接地端
A18		W0	韦根读头数据输入 Data0
A19		W1	韦根读头数据输入 Data1
A20		BZ	读卡器蜂鸣器控制输出
A21		ERR	读卡器灯号控制输出 (无效卡输出)
A22		OK	读卡器灯号控制输出 (有效卡输出)
A23	韦根读头 1	GND	接地端

端子序号	双门门禁主机		
A24		W0	韦根读头数据输入 Data0
A25		W1	韦根读头数据输入 Data1
A26		BZ	读卡器蜂鸣器控制输出
A27		ERR	读卡器灯号控制输出 (无效卡输出)
A28		OK	读卡器灯号控制输出 (有效卡输出)
B1	防区输入	Z1	防区报警接入端 1
B2		GND	接地端
B3		Z2	防区报警接入端 2
B4		Z3	防区报警接入端 3
B5		GND	接地端
B6		Z4	防区报警接入端 4
B7	电锁 1	D1+	门 1 门锁继电器输出 (干接点)
B8		D1-	
B9	电锁 2	D2+	门 2 门锁继电器输出 (干接点)
B10		D2-	
B11	门磁输入	S1	门 1 门磁侦测输入
B12		GND	信号接地
B13		S2	门 2 门磁侦测输入
B14	开门按钮	B1	门 1 开门按钮输入
B15		GND	信号接地
B16		B2	门 2 开门按钮输入

端子序号	双门门禁主机		
C1	电源	+12V	DC12V 正极输入
C2		GND	DC12V 接地输入
C3	蓄电池	BAT+	DC12V 蓄电池正极输入
C4		BAT-	DC12V 蓄电池负极输入
C5	读头 485 接口	RS485 A+	读卡器 RS485+端接入
C6		RS485 A-	读卡器 RS485-端接入
C7		GND	信号接地
C8		RS485 B+	读卡器 RS485+端接入
C9		RS485 B-	读卡器 RS485-端接入
C10		GND	信号接地
C11	主机 485 接口	RS485 C+	上行 RS485+通信输出
C12		RS485 C-	上行 RS485-通信输出
C13		GND	信号接地
C14		RS485 D+	预留
C15		RS485 D-	
C16		GND	
C17	报警输出	NO/NC1	报警继电器 1 输出(干接点)
C18		COM1	
C19		NO/NC2	报警继电器 2 输出(干接点)
C20		COM2	
C21		NO/NC3	报警继电器 3 输出(干接点)
C22		COM3	

端子序号	双门门禁主机		
C23		NO/NC4	报警继电器 4 输出(干接点)
C24		COM4	
D1	事件输入	C4	事件报警输入 4
D2		GND	信号接地
D3		C3	事件报警输入 3
D4		C2	事件报警输入 2
D5		GND	信号接地
D6		C1	事件报警输入 1

说明

- 事件报警输入硬件接口为常开型，正常情况处于断开状态，故只支持接入常开信号，事件报警输入联动可联动主机蜂鸣器输出、读卡器蜂鸣器输出、报警继电器输出和门锁继电器打开和关闭。
- 防区报警输入联动只支持联动报警继电器输出。
- RS-485 读卡器 ID 请设定成 1 到 4。下表说明门序号与 RS-485 读卡器 ID 之间的关系。

门序号	RS-485 读卡器 ID	说明
门一	1	进门
	2	出门
门二	3	进门
	4	出门

- 韦根读卡器 1、3 分别对应门 1、2 的进门读卡器，韦根读卡器 2、4 分别对应门 1、2 的出门读卡器。详见下表。

门序号	韦根读卡器 ID	说明
门一	1	进门
	2	出门
门二	3	进门
	4	出门

3.3 四门门禁主机接线端子介绍

可查看四门门禁主机接线端子及说明。

根据下图查看四门门禁控制主机接线端子图。

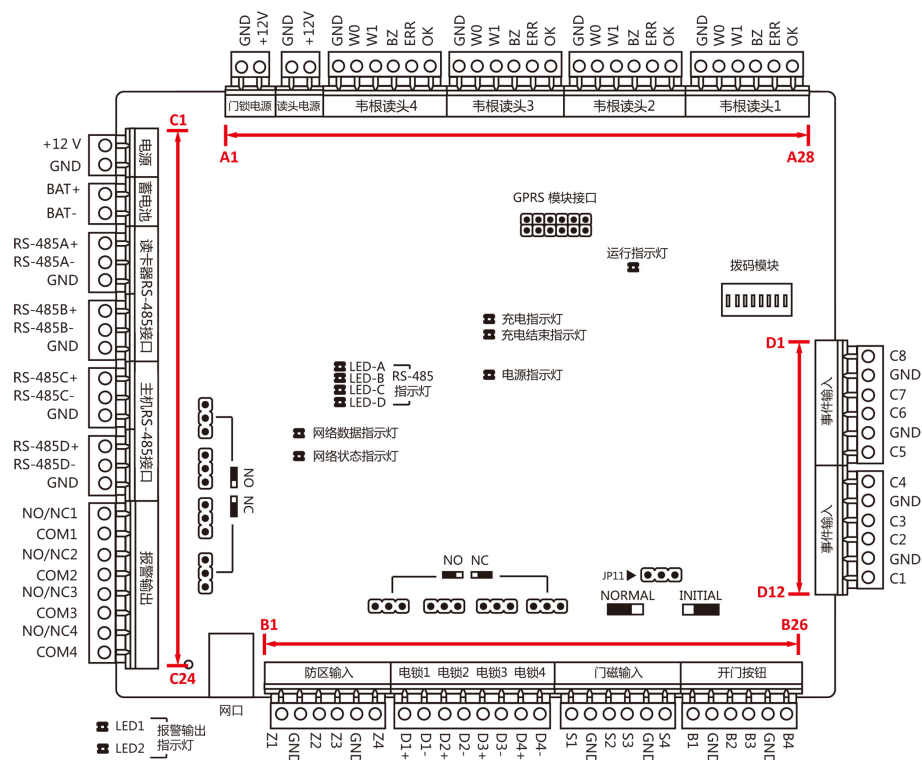


图 3-3 四门门禁主机接线端子示意图

表 3-3 四门门禁主机接线说明

端子序号	四门门禁主机		
A1	门锁电源	GND	接地端
A2		+12V	门锁电源输出
A3	读头电源	GND	接地端
A4		+12V	读头电源输出
A5	韦根读头 4	GND	接地端
A6		W0	韦根读头数据输入 Data0

端子序号	四门门禁主机		
A7		W1	韦根读头数据输入 Data1
A8		BZ	读卡器蜂鸣器控制输出
A9		ERR	读卡器灯号控制输出 (无效卡输出)
A10		OK	读卡器灯号控制输出 (有效卡输出)
A11	韦根读头 3	GND	接地端
A12		W0	韦根读头数据输入 Data0
A13		W1	韦根读头数据输入 Data1
A14		BZ	读卡器蜂鸣器控制输出
A15		ERR	读卡器灯号控制输出 (无效卡输出)
A16		OK	读卡器灯号控制输出 (有效卡输出)
A17	韦根读头 2	GND	接地端
A18		W0	韦根读头数据输入 Data0
A19		W1	韦根读头数据输入 Data1
A20		BZ	读卡器蜂鸣器控制输出
A21		ERR	读卡器灯号控制输出 (无效卡输出)

端子序号	四门门禁主机		
A22		OK	读卡器灯号控制输出 (有效卡输出)
A23	韦根读头 1	GND	接地端
A24		W0	韦根读头数据输入 Data0
A25		W1	韦根读头数据输入 Data1
A26		BZ	读卡器蜂鸣器控制输出
A27		ERR	读卡器灯号控制输出 (无效卡输出)
A28		OK	读卡器灯号控制输出 (有效卡输出)
B1	防区输入	Z1	防区报警接入端 1
B2		GND	接地端
B3		Z2	防区报警接入端 2
B4		Z3	防区报警接入端 3
B5		GND	接地端
B6		Z4	防区报警接入端 4
B7	电锁 1	D1+	门 1 门锁继电器输出 (干接点)
B8		D1-	
B9	电锁 2	D2+	门 2 门锁继电器输出 (干接点)
B10		D2-	
B11	电锁 3	D3+	门 3 门锁继电器输出 (干接点)
B12		D3-	

端子序号	四门门禁主机		
B13	电锁 4	D4+	门 4 门锁继电器输出 (干接点)
B14		D4-	
B15	门磁输入	S1	门 1 门磁侦测输入
B16		GND	信号接地
B17		S2	门 2 门磁侦测输入
B18		S3	门 3 门磁侦测输入
B19		GND	信号接地
B20		S4	门 4 门磁侦测输入
B21	开门按钮	B1	门 1 开门按钮输入
B22		GND	信号接地
B23		B2	门 2 开门按钮输入
B24		B3	门 3 开门按钮输入
B25		GND	信号接地
B26		B4	门 4 开门按钮输入
C1	电源	+12V	DC12V 正极输入
C2		GND	DC12V 接地输入
C3	蓄电池	BAT+	DC12V 蓄电池正极输入
C4		BAT-	DC12V 蓄电池负极输入
C5	读头 485 接口	RS485 A+	读卡器 RS485+端接入
C6		RS485 A-	读卡器 RS485-端接入
C7		GND	信号接地
C8		RS485 B+	读卡器 RS485+端接入
C9		RS485 B-	读卡器 RS485-端接入

端子序号	四门门禁主机		
C10		GND	信号接地
C11	主机 485 接口	RS485 C+	上行 RS485+通信输出
C12		RS485 C-	上行 RS485-通信输出
C13		GND	信号接地
C14		RS485 D+	预留
C15		RS485 D-	
C16		GND	
C17	报警输出	NO/NC1	报警继电器 1 输出(干接点)
C18		COM1	
C19		NO/NC2	报警继电器 2 输出(干接点)
C20		COM2	
C21		NO/NC3	报警继电器 3 输出(干接点)
C22		COM3	
C23		NO/NC4	报警继电器 4 输出(干接点)
C24		COM4	
D1	事件输入	C8	事件报警输入 8
D2		GND	信号接地
D3		C7	事件报警输入 7
D4		C6	事件报警输入 6
D5		GND	信号接地
D6		C5	事件报警输入 5
D7		C4	事件报警输入 4
D8		GND	信号接地
D9		C3	事件报警输入 3

端子序号	四门门禁主机		
D10		C2	事件报警输入 2
D11		GND	信号接地
D12		C1	事件报警输入 1

说明

- 事件报警输入硬件接口为常开型，正常情况处于断开状态，故只支持接入常开信号，事件报警输入联动可联动主机蜂鸣器输出、读卡器蜂鸣器输出、报警继电器输出和门锁继电器打开和关闭。
- 防区报警输入联动只支持联动报警继电器输出。
- RS-485 读卡器 ID 请设定成 1 到 8。下表说明门序号与 RS-485 读卡器 ID 之间的关系。

门序号	RS-485 读卡器 ID	说明
门一	1	进门
	2	出门
门二	3	进门
	4	出门
门三	5	进门
	6	出门
门四	7	进门
	8	出门

- 韦根读卡器 1、2、3、4 分别对应门 1、2、3、4 的进门读卡器。详见下表。

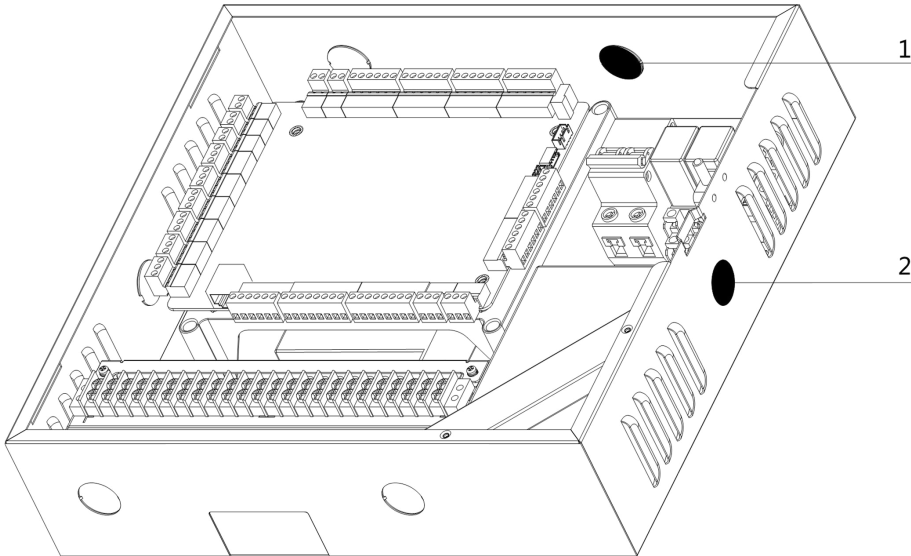
门序号	韦根读卡器 ID	说明
门一	1	进门
	/	出门
门二	3	进门
	/	出门
门三	5	进门
	/	出门
门四	7	进门
	/	出门

第 4 章 接线



危险

220 V 强电必须从下图所示的孔 1 和孔 2 处过线。孔 1 和孔 2 处需套橡胶圈（配件），以防止锋利的边缘割破线缆，导致触电。



4.1 外部接线端子说明

外接设别所需接线端子说明。您可通过外部接线端子接入外接设备。

4.1.1 单门禁控制主机外部接线端子排说明

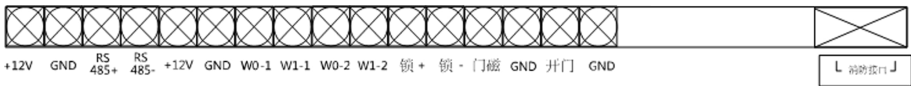


图 4-1 单门禁控制主机外部基线端子排示意图

4.1.2 双门禁控制主机外部接线端子排说明

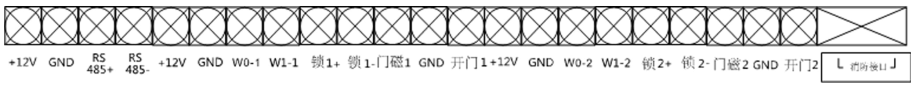


图 4-2 双门禁控制主机外部基线端子排示意图

4.1.3 四门禁控制主机外部接线端子排说明

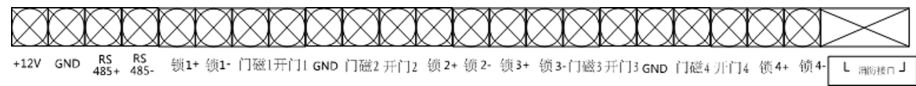


图 4-3 四门禁控制主机外部基线端子排示意图

4.2 韦根读卡器接线

可通过控制器的接线端子连接韦根读卡器。

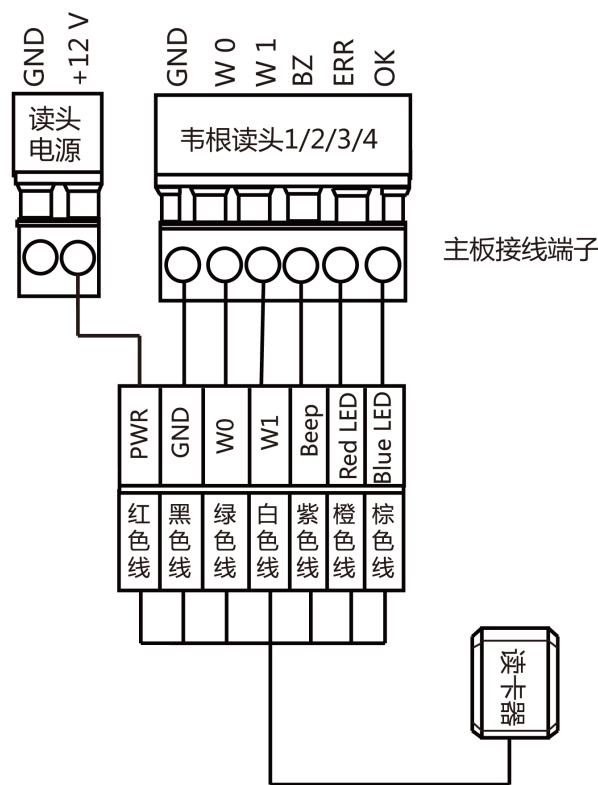


图 4-4 韦根读卡器接线示意图

 说明

- 主机如果要控制韦根读卡器的蜂鸣声和 LED 灯，必须将 OK/ERR/BZ 端子接好。
- 主机支持标准韦根 26 及韦根 34 协议。

4.3 RS-485 读卡器接线

可通过控制器的接线端子连接 RS-485 读卡器。

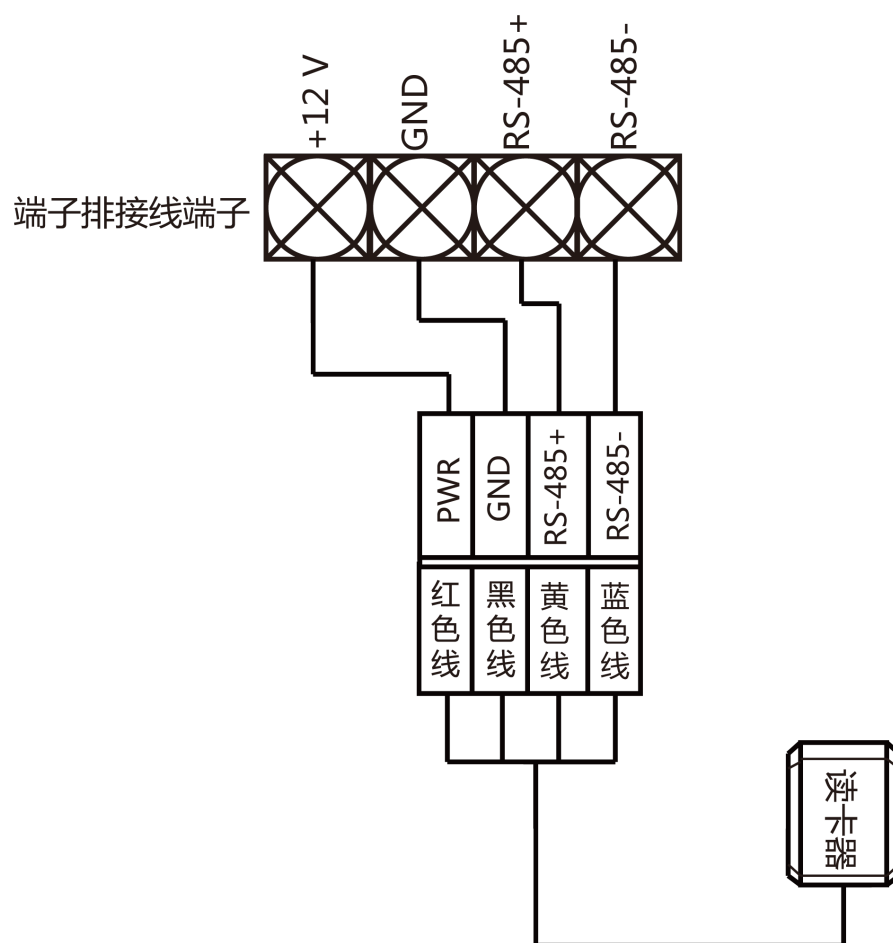


图 4-5 RS-485 读卡器连接示意图

4.4 阴极锁接线

可通过控制器的接线端子连接阴极锁。

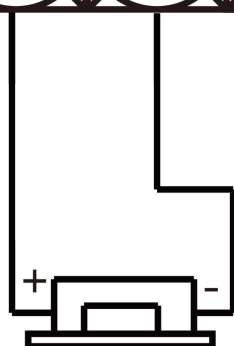
继电器状态常开 (NO)



锁1+ 锁1- 门磁1 开门1 GND 门磁2



端子排接线端子



阴极锁

图 4-6 阴极锁连接示意图

4.5 磁力锁/阳极锁接线

可通过控制器的接线端子连接磁力锁或者阳极锁。

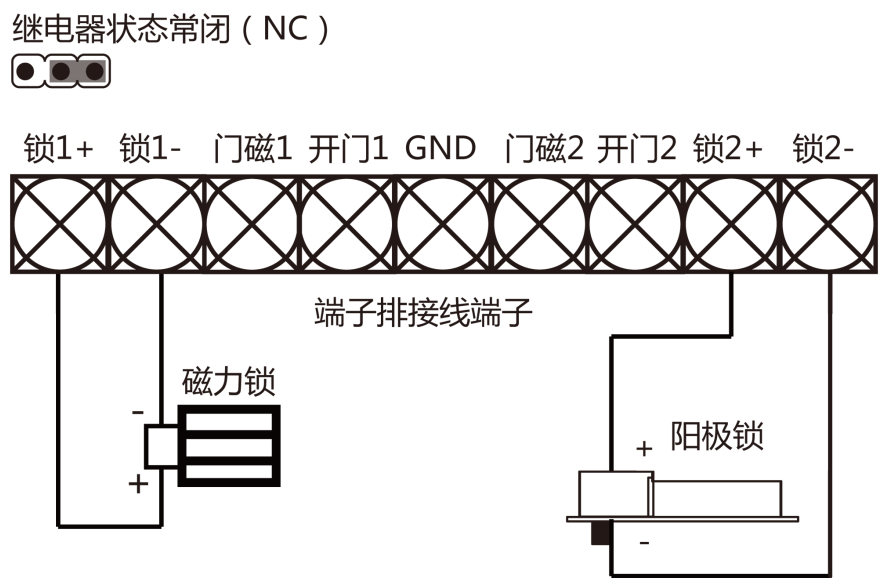


图 4-7 磁力锁/阳极锁安装示意图

4.6 报警设备接线

可通过控制器的接线端子连接报警设备。

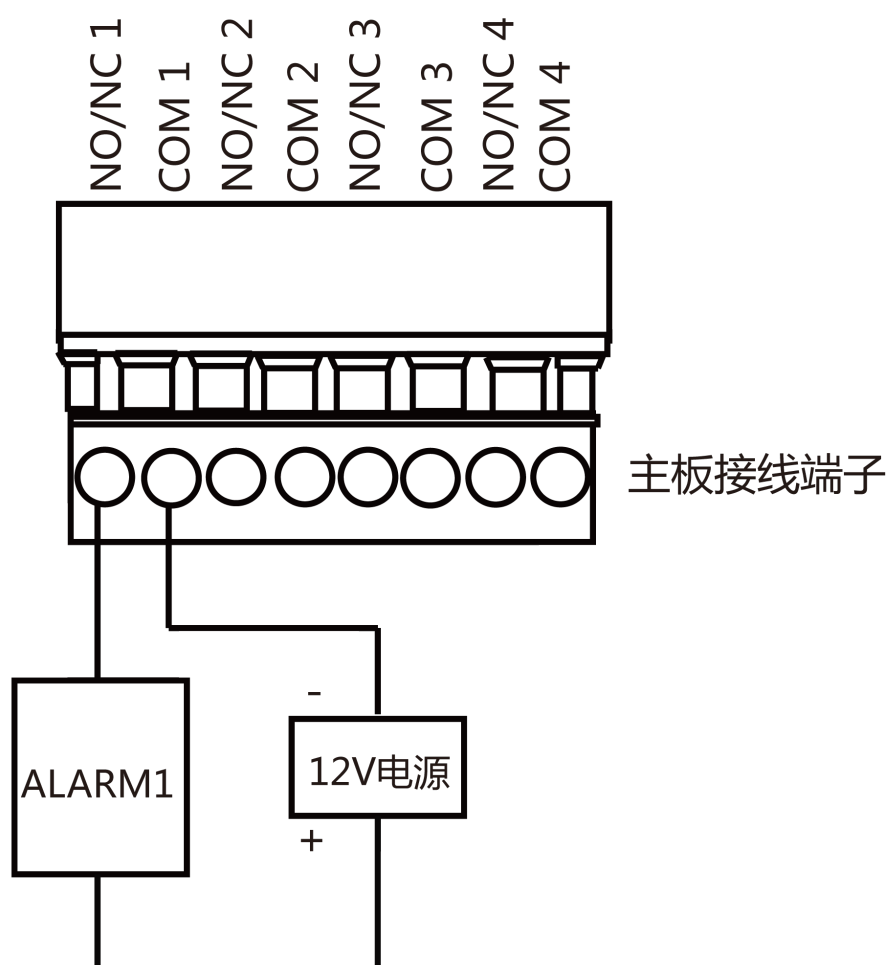


图 4-8 报警设备接线示意图

4.7 开门按钮接线

可通过控制器的接线端子连接开门按钮。

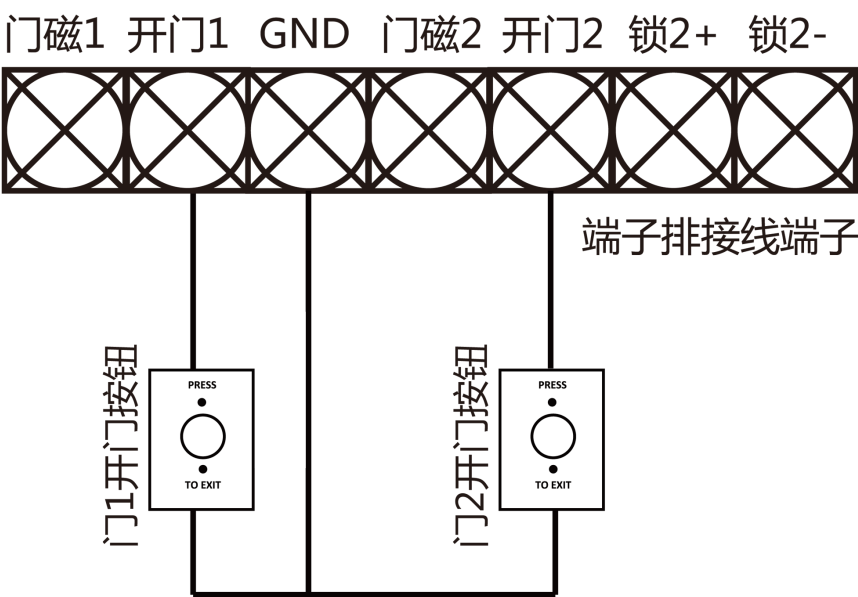


图 4-9 开门按钮接线示意图

4.8 门磁侦测接线

可通过控制器的接线端子连接门磁。

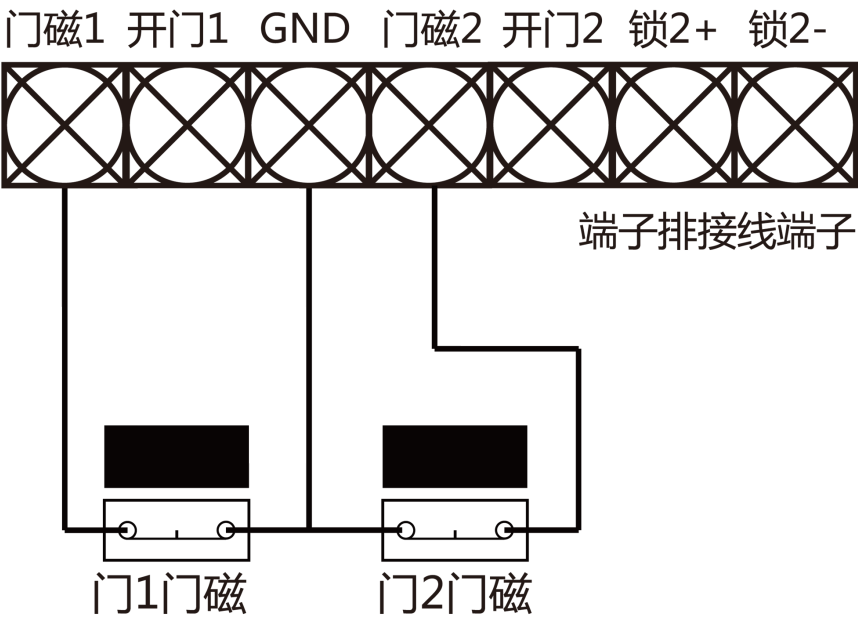


图 4-10 门磁侦测联机示意图

4.9 电源输入接线

可通过控制器的接线端子连接电源。

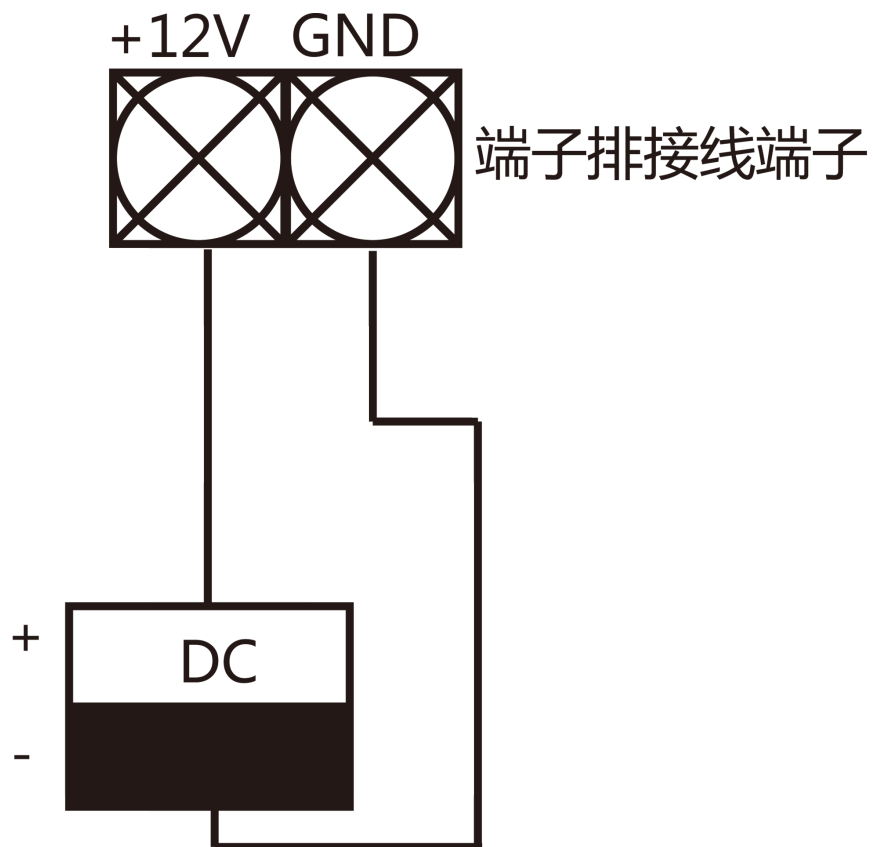


图 4-11 电源接线示意图

4.10 报警输入接线

4.10.1 常开状态报警输入接线

可通过控制器的接线端子连接常开状态探测器。

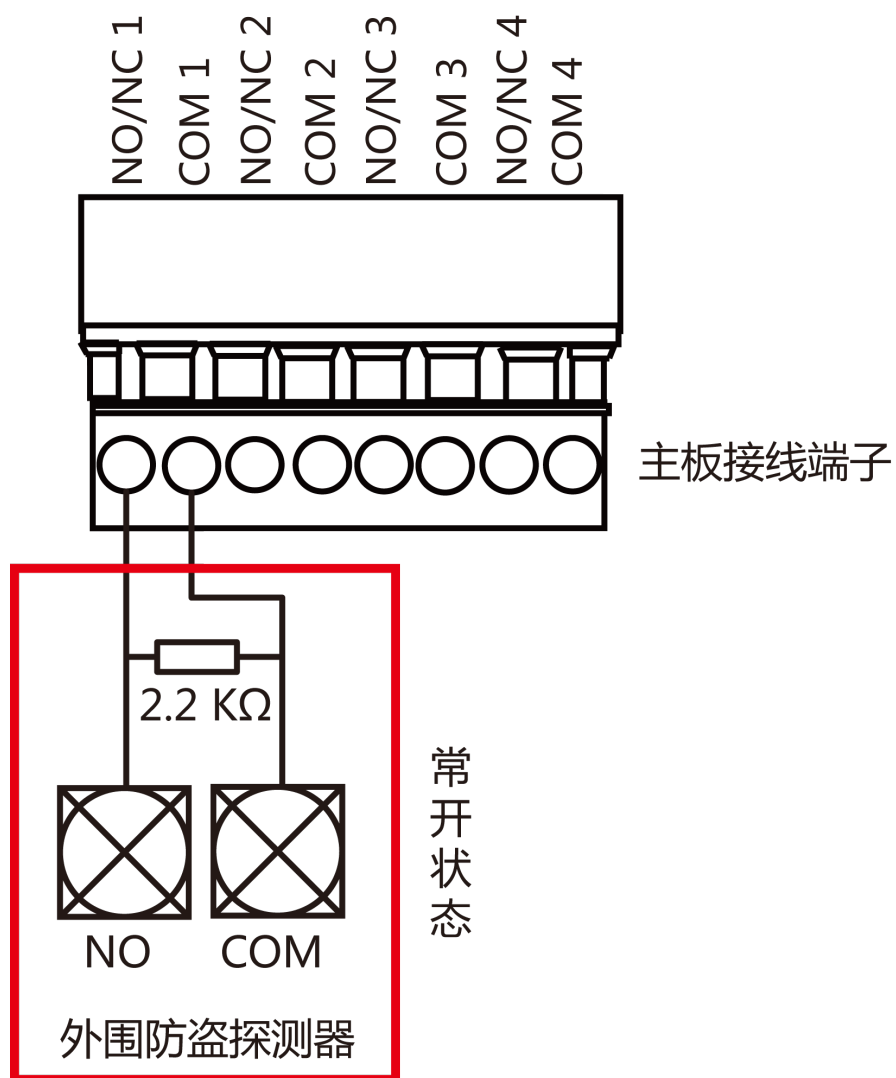


图 4-12 常开状态探测器接线图

4. 10. 2 常闭状态报警输入接线

可通过控制器的接线端子连接常闭状态探测器。

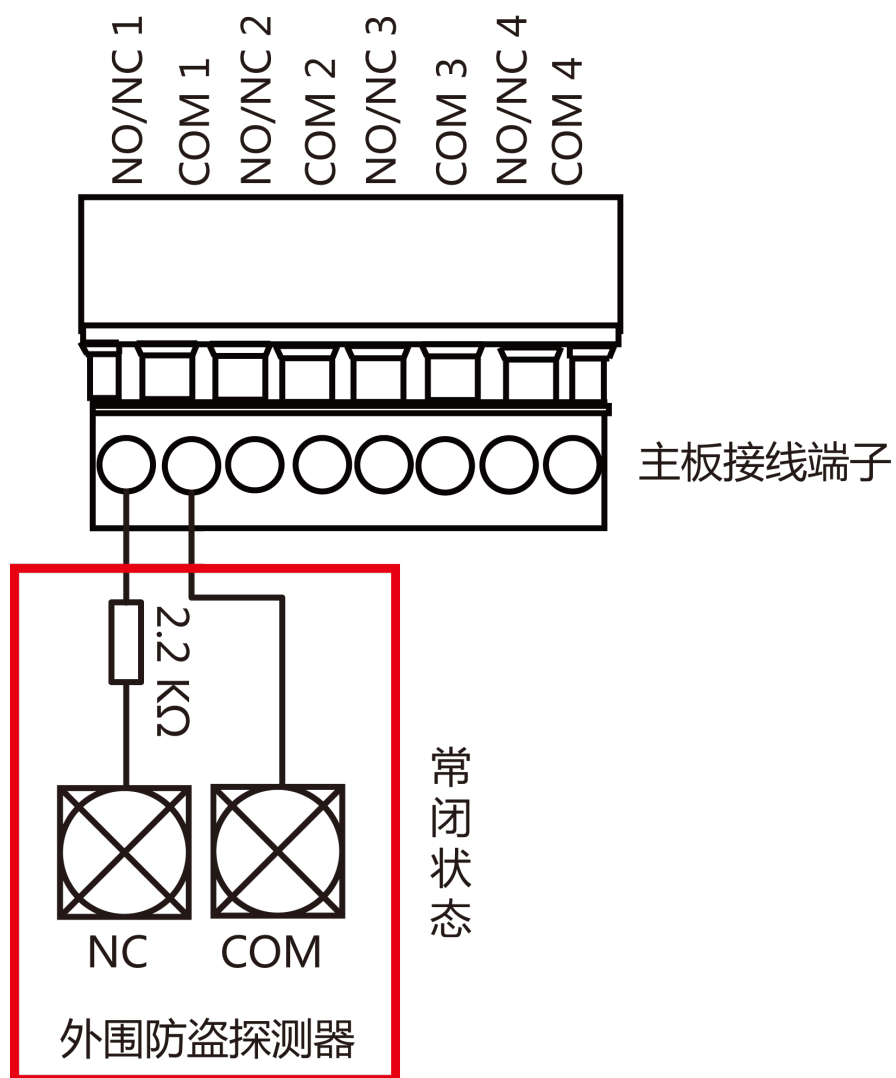


图 4-13 常闭状态探测器接线图

4.11 消防联动接线

可通过控制器的接线端子连接消防开关。

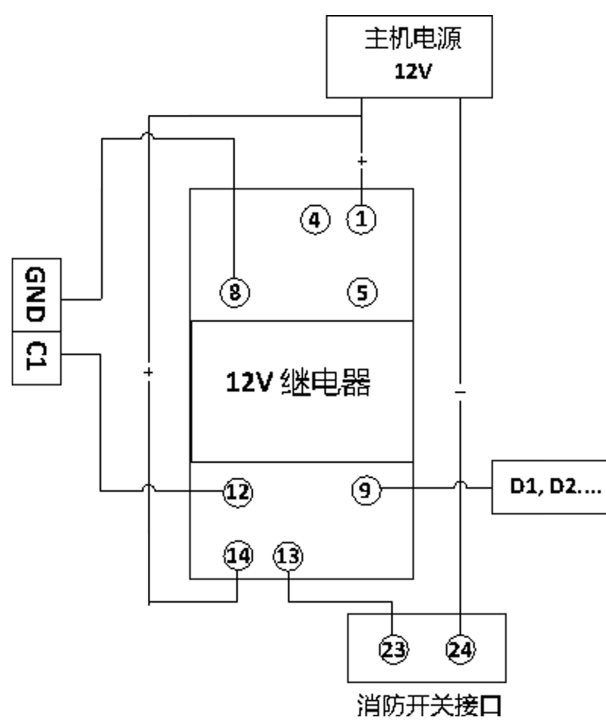


图 4-14 消防联动接线示意图

第 5 章 设定

5.1 硬件初始化设定（方案一）

可通过主板上的初始化跳帽对设备进行初始化设定。

操作步骤

1. 从 Normal 端拔掉跳帽。

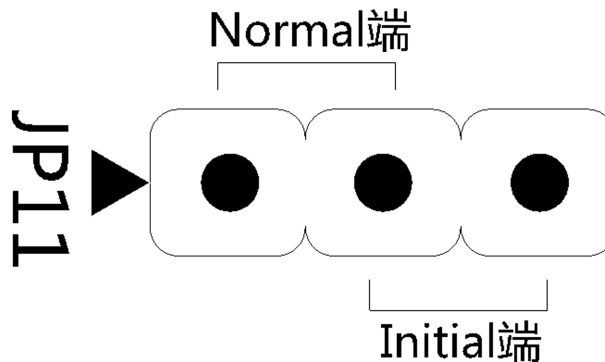


图 5-1 初始化开关示意图

2. 将设备断电重启，设备发出滴声长鸣。
3. 蜂鸣器停止鸣叫后，再将短路帽插回 Normal 端即可初始化硬件。
4. 断电重启完成硬件初始化。

设备所有参数恢复默认状态，同时清除所有设备事件。

5.2 硬件初始化设定（方案二）

可通过主板上的初始化跳帽对设备进行初始化设定。

根据下列步骤对设备进行初始化操作。

操作步骤

1. 将跳帽从 Normal 端跳到（INITIAL）端。

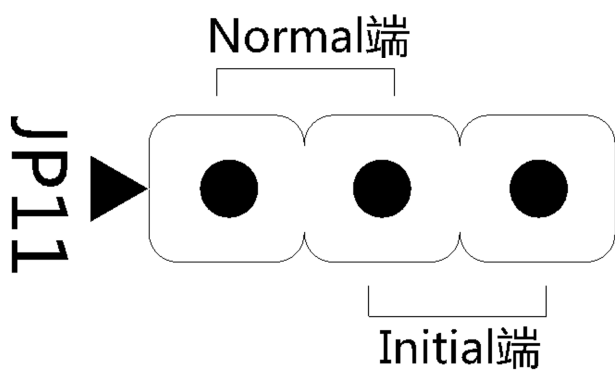


图 5-2 初始化开关示意图

- 2. 将设备断电重启，设备发出滴声长鸣。
 - 3. 蜂鸣器停止鸣叫后，将跳帽跳插回 Normal 端。
 - 4. 断电重启完成硬件初始化。
- 设备所有参数恢复默认状态，同时清除所有设备事件。

5.3 继电器输出 NO/NC 设置

5.3.1 门锁继电器设定

通过调整跳帽的位置可配置门锁继电器输出时常开常闭的状态。

门锁继电器输出常开（NO）状态

门锁继电器输出常开时（NO）的跳帽位置如图所示。

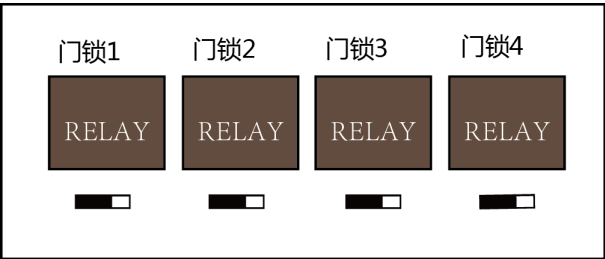


图 5-3 门锁继电器输出常开（NO）状态

门锁继电器输出常闭（NC）状态

门锁继电器输出常闭时（NC）的跳帽位置如图所示。

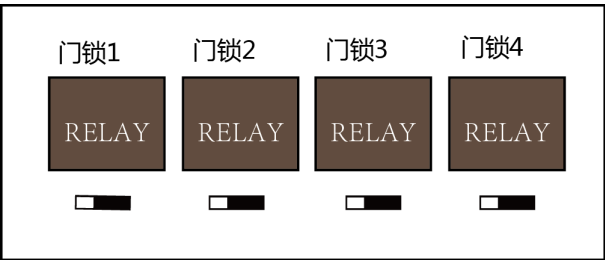


图 5-4 门锁继电器输出常闭（NC）状态

5.3.2 报警输出继电器设定

通过调整跳帽的位置可配置报警输出继电器的常开常闭状态。

报警输出继电器常开（NO）状态

报警输出继电器常开时（NO）的跳帽位置如图所示。

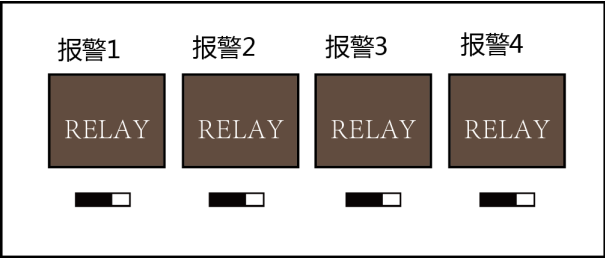


图 5-5 报警输出继电器常开（NO）状态

报警输出继电器常闭（NC）状态

报警输出继电器常闭时（NC）的跳帽位置如图所示。

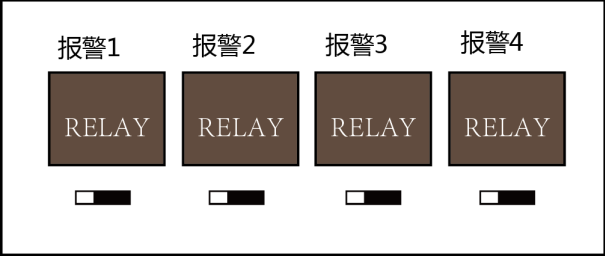


图 5-6 报警输出继电器常闭（NC）状态

第 6 章 激活

设备首次使用时需要进行激活并设置密码，才能正常登录和使用。

设备出厂缺省值如下所示：

- 缺省 IP 为：192.0.0.64。
- 缺省端口为：8000。
- 缺省用户名（管理员）：admin。

6.1 通过 SADP 软件激活设备

下载 SADP 软件并运行，SADP 软件会自动搜索局域网内的所有在线设备，列表中会显示设备类型、IP 地址、安全状态、设备序列号等信息。通过 SADP 软件可对未激活设备进行激活操作。

操作步骤

1. 从官网下载 SADP 软件并运行。
2. 选中需要激活的设备，列表右侧将显示设备的相关信息。
3. 在激活设备栏处设置设备密码，并单击**确定**完成激活。



注意

为了提高产品网络使用的安全性，设置的密码长度需达到 8-16 位，且至少由数字、小写字母、大写字母和特殊字符中的两种或两种以上类型组合而成。

成功激活设备后，列表中激活状态会更新为**已激活**。

4. 修改设备 IP 地址
 - 1) 在设备列表中勾选中已激活的设备。
 - 2) 在右侧的**修改网络参数**中输入 IP 地址、子网掩码、网关等信息。



说明

设置 IP 地址时，请保持设备 IP 地址与电脑 IP 地址处于同一网段内。

- 3) 修改完毕后输入激活设备时设置的密码，并单击**修改**。



图 6-1 修改设备 IP 地址

提示修改参数成功则表示 IP 等参数设置生效。

6.2 通过客户端软件激活设备

通过客户端的设备管理界面可搜索到局域网内的所有在线设备，并对未激活设备进行激活操作。

操作步骤

- 1. 安装随机光盘或下载的客户端软件，运行客户端软件后，点击控制面板下的**设备管理**进入设备管理页面。
- 2. 在**控制器管理**板面下的在线设备列表中选择需要激活的设备行，并单击**激活**。

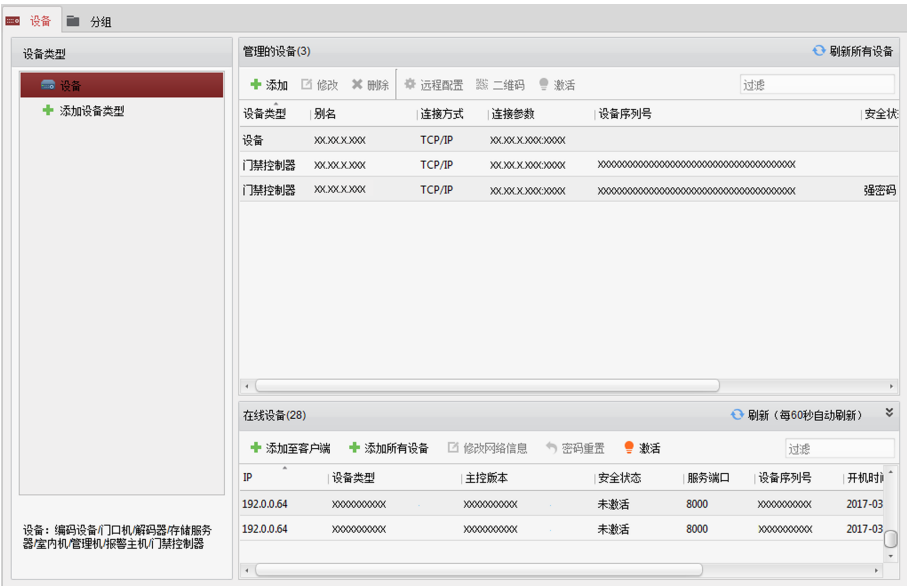


图 6-2 设备管理页面

- 3. 在弹出的激活页面中，创建一个密码并单击**确定**。



注意

为了提高产品网络使用的安全性，设置的密码长度需达到 8-16 位，且至少由数字、小写字母、大写字母和特殊字符中的两种或两种以上类型组合而成。

成功激活设备后，列表中安全状态列会更新为**已激活**。

4. 修改设备网络信息

- 1) 勾选已激活的设备行，单击 **修改网络信息**。
 - 2) 在弹出的页面中修改设备的 IP 地址、网关等信息。
 - 3) 输入激活设备时设置的密码，并单击 **确定**。
-



说明

设置 IP 地址时，请保持设备 IP 地址与电脑 IP 地址处于同一网段内。

第 7 章 客户端软件配置

通过客户端软件配置设备参数、控制和操作设备。

安装随机光盘中或从官网下载客户端软件，运行客户端软件。

7.1 门禁控制

门禁控制模块支持接入门禁设备和可视对讲设备，提供人员管理、卡片管理、门禁权限配置、状态监控、高级配置等相关功能和操作。

说明

只有具备门禁控制模块权限的用户才允许进入门禁控制界面对设备进行管理。门禁控制模块用户权限设置请参考 [人员管理](#)。

7.1.1 添加设备

客户端软件运行后，将设备添加到客户端，可以进行远程配置和管理。

说明

若需打开远程配置库，需要单击 。

添加在线设备

局域网中通过 SADP 搜索到的设备显示到“在线设备”列表中，支持单个添加、批量添加或全部添加设备至客户端。

添加单个在线设备

将单个设备添加至客户端。

操作步骤

1. 在维护与管理区域，选择 **设备管理** → **设备**。
2. 单击 **在线设备**。
3. 在“在线设备”列表中选中待添加设备，单击 **添加**。
4. 设置相关参数。

名称

设备自定义名称。

IP

设备 IP 地址，可自动获取。

端口号

可自动获取端口号。

用户名

输入用户名，默认为 admin。

密码

设置设备密码。



注意

- 为更好保护您的隐私并提升产品安全性，我们强烈建议您根据如下规则设置较为复杂的密码：密码长度必须在 8~16 位之间，由数字、大小写字母、特殊字符的两种及以上类型组合而成。
- 请您理解，您有责任合理配置所有的密码及其他相关产品安全设置。

5. 可选操作：勾选**同步设备时间**，保持设备时间与本地计算机时间一致。

6. 可选操作：勾选**导入至分组**，可以通过设备别名创建一个组，并导入该设备的所有门。

7. 单击**确定**。



说明

在在线设备窗口，单击右键，选择**在线设备**，可控制 SADP 日志开启关闭。

批量添加在线设备

若多个待添加在线设备的用户名和密码一致，可以批量添加至客户端。

操作步骤

1. 在设备管理界面，选择**设备**页签。
2. 按住 Ctrl 键并用鼠标选中待添加设备，单击**添加至客户端**。
3. 输入用户名和密码。



注意

- 为更好保护您的隐私并提升产品安全性，我们强烈建议您根据如下规则设置较为复杂的密码：密码长度必须在 8~16 位之间，由数字、大小写字母、特殊字符的两种及以上类型组合而成。
- 请您理解，您有责任合理配置所有的密码及其他相关产品安全设置。

4. 可选操作：勾选**同步设备时间**，登录设备成功后，向当前设备发送校时命令。



说明

启用该功能后，若当前设备不在线，则不会校时；后续设备上线，会自动校时。

5. 勾选**导入至分组**，可以通过设备别名创建一个组，并导入该设备的所有通道。

6. 单击**添加**。

添加全部在线设备

所有在线设备的用户名和密码一致时，可同时将所有在线设备添加至客户端。

操作步骤

1. 在设备管理界面，选择**设备**。
2. 在“在线设备”栏单击**添加所有设备**。
3. 设置相关参数。

别名

设备自定义名称。

地址

设备 IP 地址，可自动获取。

端口

输入设备端口号，默认值为 8000。

用户名

输入用户名，默认为 admin。

密码

设置设备密码。

注意

- 为更好保护您的隐私并提升产品安全性，我们强烈建议您根据如下规则设置较为复杂的密码：密码长度必须在 8~16 位之间，由数字、大小写字母、特殊字符的两种及以上类型组合而成。
- 请您理解，您有责任合理配置所有的密码及其他相关产品安全设置。

-
4. 勾选**离线添加**，设置通道数和报警数。添加成功后，设备在线时会自动连接。
 5. 单击**添加**。

添加成功后以设备 IP 自动生成分组。

通过 IP/域名添加设备

软件支持通过 IP 地址或域名添加设备到客户端。

操作步骤

1. 在设备管理界面，选择**设备**页签。
2. 设备类型区域选择**海康设备**后，单击**添加**。
3. **添加模式**选择 IP/域名。

4. 设置参数，包括别名、IP 地址、端口、用户名和密码。



注意

- 为更好保护您的隐私并提升产品安全性，我们强烈建议您根据如下规则设置较为复杂的密码：密码长度必须在 8~16 位之间，由数字、大小写字母、特殊字符的两种及以上类型组合而成。
- 请您理解，您有责任合理配置所有的密码及其他相关产品安全设置。

5. 可选操作：勾选**离线添加**，设置通道数和报警数。添加成功后，设备在线时会自动连接。

6. 可选操作：勾选**同步设备时间**，登录设备成功后，向当前设备发送校时命令。



说明

- 启用该功能后，若当前设备不在线，则不会校时；后续设备上线，会自动校时。
- 该功能默认不启用。

7. 可选操作：勾选**导入至分组**。勾选后，将设备别名作为组名，导入该设备所有的编码通道和报警输入资源、防区和门禁点。

8. 单击**添加**。

通过 IP 段添加设备

软件支持通过 IP 段添加设备到客户端。

操作步骤

1. 在设备管理界面，选择**设备**页签。
2. 设备类型区域选择**海康设备**后，单击**添加**。
3. **添加模式**选择**IP 段**。
4. 设置参数，包括开始 IP 地址、结束 IP 地址、端口、用户名和密码。



注意

- 为更好保护您的隐私并提升产品安全性，我们强烈建议您根据如下规则设置较为复杂的密码：密码长度必须在 8~16 位之间，由数字、大小写字母、特殊字符的两种及以上类型组合而成。
- 请您理解，您有责任合理配置所有的密码及其他相关产品安全设置。

5. 可选操作：勾选**离线添加**，设置通道数和报警数。添加成功后，设备在线时会自动连接。

6. 可选操作：勾选**同步设备时间**，登录设备成功后，向当前设备发送校时命令。



说明

启用该功能后，若当前设备不在线，则不会校时；后续设备上线，会自动校时。

7. 可选操作：勾选**导入至分组**。勾选后，将设备别名作为组名，导入该设备所有的编码通道、报警输入、报警输出、防区和门禁点。

8. 单击**添加**。

通过 EHome 账号添加设备

软件支持通过 EHome 协议，添加门禁设备。

前提条件

在网络配置中心预先配置网络参数。

操作步骤

1. 在设备管理界面，选择 **设备** 页签。
2. 设备类型区域选择 **海康设备** 后，单击 **添加**。
3. **添加模式** 选择 **EHome**。
4. 设置参数。

别名

自定义设备名称。

设备账号

EHome 协议上注册的账户名称。

5. **可选操作**：勾选 **同步设备时间**，登录设备成功后，向当前设备发送校时命令。

说明

启用该功能后，若当前设备不在线，则不会校时；后续设备上线，会自动校时。

6. **可选操作**：勾选 **导入至分组**，可以通过设备别名创建一个组，并导入该设备的所有通道。
7. 单击 **添加**。

批量导入设备

通过导入预先编辑好的.csv 文件，可以将设备信息批量添加到客户端。

操作步骤

1. 在设备管理界面，选择 **设备** 页签。
2. 单击 **添加**。
3. **添加模式** 选择 **批量导入**。
4. 单击 **导出模板**，保存.csv 文件到本地。
5. 打开本地.csv 文件，输入添加的设备信息。



注意

- 为更好保护您的隐私并提升产品安全性，我们强烈建议您根据如下规则设置较为复杂的密码：密码长度必须在 8~16 位之间，由数字、大小写字母、特殊字符的两种及以上类型组合而成。
 - 请您理解，您有责任合理配置所有的密码及其他相关产品安全设置。
-
6. 在添加设备界面，单击图标“...”，选择本地已编辑好的.csv 文件。

7. 单击**添加**。

7.1.2 选择场景

首次进入门禁控制模块时，需要根据实际选择场景，包括住宅模式和非住宅模式。

操作步骤

说明

场景选择后，将无法更改。

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。

若首次进入门禁模块，弹出选择场景窗口



图 7-1 选择场景

2. 选择**非住宅模式**或**住宅模式**。

说明

若选择**住宅模式**，无法在添加人员时配置考勤规则。

3. 单击**确定**。

7.1.3 设备参数配置

添加门禁设备后，可以为其配置相关参数。

配置网络参数

添加门禁设备后，可以配置网络参数，包括日志上传方式、网络中心和无线中心参数。

说明

网络参数配置功能需要设备支持。

设置上传方式

设置上传中心组和通道后可以通过 EHome 协议传输日志。

操作步骤

1. 进入门禁控制模块，单击 **设备管理**。
2. 在管理的设备列表中，选择设备，单击 **修改**。
3. 选择 **网络设置** → **上传方式配置**。
4. 选择**中心组**。

不同型号的门禁设备中心组可能不同。

5. 勾选**启用**，配置通讯的主通道和备份通道。设备将通过配置的主通道网络与平台进行通讯。
主通道异常时，使用备份通道通讯。
6. 在**主通道**和**备份通道**下拉列表中，选择上传方式。
 - 主通道和备份通道选择 **N1** 或 **G1**。

说明

仅-G 型号设备支持配置为 G1。

主通道和备份通道都选择**关闭**。

说明

- **主通道**和**备份通道**不能同时选择 **N1** 或 **G1**。
 - **N1** 代表有线网络通讯，**G1** 代表 GPRS 通讯。
 - 有线网络配置可参见 [设置网络中心](#)。
 - 无线网络配置可参见 [创建 EHome 账号](#)。
-

7. 单击 **保存**。

设置网络中心

配置 EHome 账号和参数后，可以在有线模式下，通过 EHome 协议添加设备。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图** → **门禁控制**，单击 **设备管理**。
2. 在管理的设备列表中，选择设备，单击 **修改**。

3. 选择 **网络设置** → **网络中心配置**。
4. 选择**中心组**。
5. 地址类型选择 **IP** 或**域名**。
6. 根据选择的地址类型，输入客户端的 IP 地址或域名。
7. 输入协议端口号。



说明

端口号应与 EHome 端口号保持一致。

8. 选择协议类型和协议版本。
9. 可选操作：若协议类型为 *EHome5.0*，需配置 EHome 密钥。
10. 输入设备账号。
11. 单击**保存**。

创建 EHome 账号

配置无线中心后可以在无线模式下通过 EHome 协议添加设备。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图** → **门禁控制**，单击**设备管理**。
2. 在**管理的设备**列表中，选择设备，单击**修改**。
3. 选择 **网络设置** → **无线中心配置**。
4. 选择 APN 名称为 CMNET 或 UNINET。
5. 输入 SIM 卡号码。
6. 选择**中心组**。
7. 输入 IP 地址和端口号。



说明

端口号应与 EHome 端口号保持一致。

8. 选择协议类型。
-



说明

门禁主机暂不支持使用 EHome5.0 进行无线网络连接。

9. 输入设备账号。
10. 单击**保存**。

启用 M1 卡加密验证

M1 卡加密可以提升安全等级，支持通过客户端启用 M1 卡加密验证。

操作步骤

说明

该功能需门禁设备和读卡器支持。

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**设备管理**。
 2. 在管理的设备列表中，选择设备，单击**修改**。
 3. 选择 **M1 卡加密验证**。
 4. 勾选**启用**。
 5. 设置扇区 ID。
 6. 单击**保存**。
-

说明

启用 M1 卡加密后，添加人员卡片，配置发卡器时需要启用对应扇区加密功能。

7.1.4 组织管理

根据门禁设备的实际应用场景添加组织，用以管理人员。按照住宅和非住宅模式，一般以小区、单位、场所等命名，之后在根据部门、楼幢、单元等继续添加下级组织。支持修改或删除组织。

说明

选择场景为住宅模式时，可以批量添加组织，后续只支持单个添加。

批量添加组织

当场景选择为住宅模式时，支持批量添加组织，将同一小区下的期数、栋数、单元一次添加完毕。

操作步骤

1. 首次进入门禁控制模块，选择场景为**住宅模式**，弹出批量添加组织窗口。
 2. 输入小区名称、总期数、栋数和单元数。
 3. 单击**确定**。
-

说明

后续仅支持单个添加方式。

添加单个组织

支持通过自定义组织名称的方式逐一添加组织，完成可以继续为该组织添加下级组织。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**组织管理**。
2. 在左侧组织列表区域，选择 1 个上级组织，单击**添加**，弹出添加组织窗口。

说明

组织列表为空时，请直接单击**添加**。

3. 输入组织名称。
4. 单击**确定**。

新添加的组织作为所选组织的下级组织展示在列表中。

说明

最大支持添加 10 级组织。

5. **可选操作**：添加组织后，如有需要执行以下操作。

修改组织 选择已添加的组织，单击**修改**可以修改组织名称。

删除组织 选择已添加的组织，单击**删除**可以删除该组织。

说明

- 删除上级组织时，同时会删除其下级子组织。
- 删除时，请先确认该组织下没有人员，否则无法删除。

移动组织 在组织列表区域，选中并拖动组织可以移动该组织到其他组织层级下。组织内人员对应的上级组织将随之改变。

7.1.5 人员管理

组织添加后，可以添加人员到对应的组织下并管理已添加的人员，如修改信息、删除人员、批量导入导出人员信息、批量发卡等。

添加单个人员

支持逐个添加人员到客户端并配置人员信息，包括基本信息、扩展信息、权限登记、卡片、人脸、指纹、考勤规则等。

自动读取人员身份信息

添加人员时，可以通过身份证阅读器读取人员相关信息。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**组织管理**。

2. 在左侧组织列表中，选择一个组织，单击**添加**。

软件自动生成人员编号，且不可修改。

3. 设置身份证阅读器。

- 1) 单击**阅读器配置**。

- 2) 选择身份证阅读器类型。

说明

- 选择阅读器类型为 DS-KF1001F 时，需要设置是否开启指纹比对、指纹安全等级，对比超时时间。
- 身份证阅读器为 USB 接入，客户端只需要选择型号即可。

- 3) 单击**确定**。

4. 单击**读取证件信息**，根据提示刷证件，自动录入身份属性信息。

说明

- 若已开启指纹比对，根据提示按压指纹进行比对。当身份证内无指纹时，采集失败。
- 身份证阅读器 DS-KF1001F 除支持身份证外，还支持中国绿卡。
- 读取的照片更新至人员登记照片，而非用于人脸校验的照片。

5. 完成人员添加。

- 单击**确定**，添加人员并关闭该窗口。
- 单击**保存并继续**，保存配置信息，同时在此窗口继续添加。

配置人员基本信息

添加人员时，需要配置人员基本信息，如姓名、性别等。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**组织管理**。
2. 在左侧组织列表中，选择一个组织，单击**添加**。
软件自动生成人员编号，且不可修改。
3. 设置基本信息，包括人员姓名、性别、有效期限、密码。
4. 配置人员类型和特殊权限。

普通人员

若有特殊需要，可配置特殊权限**管理设备后台**、**关门延迟**。

访客

需配置最多开门次数。在开门的次数达到配置的数值后，访客无法再次开门。

黑名单人

配置该人员为黑名单人员。若该人员在设备端验证，该人员将无法验证成功，且客户端将上报黑名单人员事件。

管理设备后台

配置该人员为管理员。权限下发后，该人员可在设备端登录设备后台进行本地配置。

关门延迟

勾选后，门磁开启的时间延长。可在[配置门信息](#)中配置关门延迟时间。

5. 可选操作：设置人员照片。

- 单击[上传照片](#)选择 PC 本地文件夹中的照片作为人员照片。
- 单击[拍照](#)可以通过 PC 摄像头拍照作为人员照片。

6. 完成人员添加。

- 单击[确定](#)，添加人员并关闭该窗口。
- 单击[保存并继续](#)，保存配置信息，同时在此窗口继续添加。

配置人员扩展信息

添加人员时，支持根据实际情况配置人员扩展信息，如国家、城市、证件、职务、学历等。

操作步骤

1. 在控制面板中单击[门禁控制](#)或者选择 [视图](#) → [门禁控制](#)，单击[组织管理](#)。
2. 在左侧组织列表中，选择一个组织，单击[添加](#)。

说明

配置人员基本信息，具体操作请参考 [配置人员基本信息](#)。

3. 单击[扩展信息](#)选项卡。

4. 设置扩展信息，包括证件类型、证件号码、国家、城市、职务、学历、绑定设备、房间号等信息。
-

说明

若需要使用可视对讲模块，需绑定可视对讲设备。如果需要绑定半数字室内机，则需要关联门口机，并输入房间号；如果需要绑定数字室内机，则可不用关联门口机也不用输入房间号。

5. 完成人员添加。

- 单击[确定](#)，添加人员并关闭该窗口。
- 单击[保存并继续](#)，保存配置信息，同时在此窗口继续添加。

配置权限层级

添加人员时，支持为人员配置权限。

前提条件

已添加权限组，具体操作请参考 [下发门禁权限](#)。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**组织管理**。
2. 在左侧组织列表中，选择一个组织，单击**添加**。

说明

配置人员基本信息，具体操作请参考 [配置人员基本信息](#)。

3. 单击**权限层级**选项卡。
4. 在可选权限组区域勾选该人员权限，单击按钮>将勾选的权限添加到已选权限组列表中。
5. 完成人员添加。
 - 单击**确定**添加人员并关闭该窗口。
 - 单击**保存并继续**，保存配置信息，同时在此窗口继续添加。

添加普通卡

添加人员时，支持为人员添加普通卡。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**组织管理**。
2. 在左侧组织列表中，选择一个组织，单击**添加**。

说明

配置人员基本信息，具体操作请参考 [配置人员基本信息](#)。

3. 单击 **凭证 → 卡片**。
4. 单击**添加**，在“添加卡片”窗口，选择**普通卡**选项卡。
5. 设置普通卡参数。
 - 1) 选择**卡类型**。

正常卡

默认情况下卡片即为正常卡，不需特殊配置。

巡更卡

用于根据巡查卡的刷卡时间查询巡查人员的值勤情况，可以根据需要为巡查人员设置门禁权限，或者仅有刷卡值勤功能但无开门权限。

胁迫卡

胁迫卡刷卡后，除开门外，门禁系统还将上报胁迫事件。

超级卡

任何开门验证方式均有效。

- 2) 可选操作：设置卡标识。

说明

支持 32 位中、英、数字和普通符号（' / \ : " < > | 、换行符除外）输入。

6. 选择**发卡模式**。

- 门禁控制读卡器
 - a. 在下拉列表选择一个门禁设备下的读卡器，单击**开始读取**。
 - b. 可在读卡器上刷卡，让设备读取。
- 发卡器
 - a. 连接发卡器。
 - b. 单击**发卡器配置**设置相关参数。
 - c. 若卡片为 M1 卡，可以启用 M1 卡加密，并单击**修改**选择扇区。
 - d. 单击**保存**。
 - e. 把卡片放在发卡器上，单击**读取**获取卡号。
- 手动输入
 - a. 输入卡号。
 - b. 单击**输入**。

7. 单击**确定**。

添加的卡片将显示在卡片列表中。

8. 可选操作：添加完成后，可根据实际需要执行以下操作。

相关操作

生成二维码 选择一个卡片，单击**生成二维码**，设备可直接扫描该二维码开门。

说明

该功能需设备支持，有关二维码认证的功能，请参考具体设备端用户手册。

修改 选择一个卡片，单击**修改**可以修改卡片信息。

删除 选择一个卡片，单击**删除**可以删除该卡片。

挂失 选择丢失的卡片，单击**挂失**，卡片置为挂失状态；若卡片已配置过权限，则弹出数据同步通知，选择是否立即下发；下发后，卡片权限从设备中删除。

解挂 选择一个已挂失的卡片，单击**解挂**可将其卡片取消挂失操作。弹出数据同步通知，可以选择是否立即下发；立即下发后，卡片权限下发到设备中。

9. 完成人员添加。

- 单击**确定**，添加人员并关闭该窗口。
- 单击**保存并继续**，保存配置信息，同时在此窗口继续添加。

本地录入指纹

添加人员时，通过装有客户端的 PC 连接指纹录入仪录入人员的指纹信息。

前提条件

请确保已连接支持该功能的指纹录入仪，并正确设置参数。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 在左侧组织列表中，选择一个组织，单击**添加**。

说明

配置人员基本信息，具体操作请参考**配置人员基本信息**。

3. 单击 **凭证 → 指纹录入**。
4. 采集模式选择**本地采集**。
5. 单击**指纹机设置**，设置参数后，单击**保存**。

说明

设备支持 DS-K1F820-F 指纹录入仪。

6. 选择需要录入指纹的手指。
7. 将对应的手指放置在指纹机正确位置上，单击**开始注册**，根据设备提示录入指纹。
8. 完成指纹录入后，单击**停止注册**，设备停止录入指纹。
指纹模板数据采集成功后，相应手指图标更新，并显示指纹质量信息。
9. 选择指纹类型。
10. 可选操作：根据需要执行以下操作。

相关操作

删除 单击**删除**，可删除已录入的指纹。

清空 单击**清空**，可清空所有已录入的指纹。

11. 完成人员添加。
 - 单击**确定**添加人员并关闭该窗口。
 - 单击**保存并继续**，保存配置信息，同时在此窗口继续添加。

后续处理

完成指纹录入后，需在添加人员卡片时，绑定指纹，具体配置方式，请参见**添加普通卡**。

远程录入指纹

添加人员时，通过添加到客户端的设备可以远程录入人员的指纹信息。

前提条件

已添加支持指纹的门禁设备到客户端。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 在左侧组织列表中，选择一个组织，单击**添加**。



配置人员基本信息，具体操作请参考**配置人员基本信息**。

3. 单击 **凭证 → 指纹录入**。
4. 采集模式选择**远程采集**。
5. 单击**选择设备**，在弹出的窗口中选择一个采集指纹的设备，单击**确定**。
6. 选择需要录入指纹的手指。
7. 将对应的手指放置在正确位置上，根据设备提示开始录入指纹。
8. 完成指纹录入后，单击**停止注册**，设备停止录入指纹。

指纹模板数据采集成功后，相应手指图标更新，并显示指纹质量信息。

9. 选择指纹类型。
10. 可选操作：根据需要，执行以下操作。

相关操作

删除 单击**删除**，可删除已录入的指纹。

清空 单击**清空**，可清空所有已录入的指纹。

11. 完成人员添加。
 - 单击**确定**添加人员并关闭该串口。
 - 单击**保存并继续**，保存配置信息，同时在此窗口继续添加。

后续处理

完成指纹录入后，需在添加人员卡片时，绑定指纹，具体配置方式，请参见**添加普通卡**。

配置人员考勤规则

当场景为“非住宅模式”时，可以配置人员考勤规则。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**组织管理**。
2. 在左侧组织列表中，选择一个组织，单击**添加**。



配置人员基本信息，具体操作请参考 **配置人员基本信息**。

3. 单击**考勤规则**选项卡。

说明

当场景选择为“非住宅模式”时，才会显示该页签。

4. 若该人员需要进行考勤，勾选**参与考勤**启用考勤功能。
启用后，该人员的刷卡信息将会被记录并用以考勤统计。
5. 设置考勤规则。
6. 单击**更多配置**配置更多考勤信息。

说明

更多考勤相关功能，请参考 **考勤管理**。

7. 完成人员添加。
 - 单击**确定**添加人员并关闭该窗口。
 - 单击**保存并继续**，保存配置信息，同时在此窗口继续添加。

批量导入/导出人员

通过导入模板文件可以将人员信息或人脸信息批量导入到客户端，也可以将客户端的人员信息和照片导出到本地 PC。

导入人员信息

通过人员导入模板可以批量导入人员身份属性信息和指纹信息到客户端，包括姓名、性别、出生日期、联系电话等等。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**组织管理**。
2. 单击**导入**。
3. 选择**导入人员**。
4. 单击**下载人员导入模板**下载模板到本地。
5. 在下载模板中，编辑需要导入的人员信息。

说明

- 若某人员下面有多张卡片，卡号之间用英文分号隔开。
 - 导入的人员数目不能超过 10000 人。
 - 若导入的人员编号在客户端数据库中已经存在，系统将自动替换原有人员除组织关系外的所有信息。
6. 再次进入导入人员窗口，选择导入文件，单击**确定**。

导出人员信息

支持将已添加的人员信息导出到本地，包括身份信息、指纹信息等。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**组织管理**。
2. 选择**导出人员**。
3. 选择保存路径，并勾选需要导出的信息项，如编号、组织、姓名、出生日期、联系电话、指纹等。
4. 单击**确定**。

人员身份属性信息导出为 CSV 文件并保存在本地。

获取人员信息

如果添加到客户端的门禁设备已配置过人员，可以获取设备端的人员信息到客户端。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**组织管理**。
2. 单击**获取人员**。
3. 执行以下操作，获取人员信息。
 - 在选择设备窗口选择一台设备，单击**确定**。
 - 双击设备名称。

说明

- 使用连接方式为 COM 或者 EHome 方式添加的设备不支持人员获取功能。
 - 客户端最大支持添加 10000 人或 50000 卡。若从设备获取到的人员或卡片超过上限，客户端将不再获取人员。
-

设备中的人员信息被导入到客户端，并显示在人员列表中。

批量发卡

支持同时将多张卡片发给同一人员的功能。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**组织管理**。
2. 单击**批量发卡**。
3. 设置发卡参数。
 - 1) 选择**卡类型**。
正常卡

默认情况下卡片即为正常卡，不需特殊配置。

巡更卡

用于根据巡查卡的刷卡时间查询巡查人员的值勤情况，可以根据需要为巡查人员设置门禁权限，或者仅有刷卡值勤功能但无开门权限。

胁迫卡

胁迫卡刷卡后，除开门外，门禁系统还将上报胁迫事件。

超级卡

任何开门验证方式均有效。

解除卡

刷卡后可解除报警。

2) 在**卡片密码**输入框中，设置 4~8 位数字作为卡片密码。

3) 设置卡片数量。

4) 设置卡片有效期限。

4. 选择发卡人员，通过三种发卡模式发卡。

- 门禁控制读卡器

在下拉列表选择一个门禁设备下的读卡器，单击**开始读取**。可在读卡器上刷卡，让设备读取。

- 发卡器

连接发卡器。单击**发卡器配置**设置相关参数。

若卡片为 M1 卡，可以启用 M1 卡加密，并单击**修改**选择扇区。

把卡片放在发卡器上，单击**读取**获取卡号。

单击**保存**。

- 手动输入

输入卡号，并单击**输入**。

5. 重复以上步骤，直到发卡人员达到相应的卡片数量。

6. 单击确定。

搜索人员

可以通过卡号或名称搜索已添加的人员，同时支持通过卡号、人员编号、人员姓名等高级搜索条件进行搜索人员。

前提条件

已添加人员信息。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**，单击**组织管理**。
2. 在左侧列表中，选择 1 个组织，则右侧展示该组织下的人员列表。若不选择，则默认组织下展示所有已添加的人员列表。
3. 在搜索输入框中，输入名称或卡号，单击**搜索**。
4. **可选操作**：单击**高级搜索**，可以按照卡号、人员编号、人员姓名、性别等条件进行搜索，设置搜索条件后，单击**搜索**。

卡片挂失

卡片遗失后，需及时对卡片进行挂失，删除相关的门禁权限，防止被不法利用。

操作步骤

1. 进入 **门禁控制 → 组织管理**。
2. 选择需要挂失卡片的人员，单击**修改**。
3. 单击 **凭证 → 卡片**。
4. 选择丢失的卡片，单击**挂失**。
卡片置为挂失状态。
5. **可选操作**：若卡片已找到，选择卡片单击**解挂**可以取消卡片挂失操作。
卡片状态显示为正常状态。
6. 若卡片已配置过权限，会弹出数据同步通知，选择是否立即下发使卡片权限从设备中删除。

7.1.6 计划模板

支持配置计划模板，包括周计划和假日计划。应用计划模板，可以使门禁设备权限在模板设置的有效时间内生效。

添加周计划

支持配置周计划，设置一周中每天的刷卡有效时间段和无效时间段。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **计划模板 → 周计划**。



软件默认已添加两种周计划，分别为默认启用周计划和默认禁用周计划，默认计划不可编辑或删除。

默认启用周计划

一周中的每一天刷卡有效。

默认禁用周计划

一周中的每一天刷卡无效。

-
3. 添加周计划。
 - 1) 单击 **添加周计划**。
 - 2) 输入周计划名称。
 - 3) 单击 **确定**。
 4. 在左侧列表中，选中一个已添加的周计划名称。
 5. 选择需要设置有效刷卡时间段的一天，在对应的时间条上单击并拖动，绘制有效刷卡时间段。
-

说明

一天最多支持绘制 8 个时间段。

-
6. **可选操作**：执行以下操作，调整已绘制的时间段。
 - 移动光标到有效时间条上，当光标显示为手掌图标，单击并拖动时间条到合适的时间段。
 - 移动光标到有效时间条一端位置，当光标显示为双向箭头，单击并拖动箭头调整起止时间。
 - 单击时间条，直接在输入框中编辑起止时间，完成后单击 **确定**。
 7. **可选操作**：完成后，根据实际需要，可以执行以下操作。

相关操作

复制到本周 选择一个有效时间段，单击 **复制到本周**，可以将所选择的计划复制到本周每一天。

删除时段 选择一个有效时间段，单击 **删除时段**，可以将所选择的时间段删除。

清空 单击 **清空**可以清空周计划中所有有效时间段。

8. 单击 **保存**。

添加假日组

支持设置假日组，并为其设置刷卡有效时间段和无效时间段。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **计划模板 → 假日组**。
3. 添加假日组。
 - 1) 单击 **添加假日组**。
 - 2) 输入假日组名称。
 - 3) 单击 **确定**。
4. 在左侧列表中，选中一个已添加的假日组名称。
5. 单击 **添加假日**。

 说明

一个假日组最多支持添加 16 个假日。

-
6. 设置假日开始日期和结束日期。
 7. 在对应的时间条上单击并拖动，绘制有效刷卡时间段。
 8. 可选操作：执行以下操作，调整已绘制的时间段。
 - 移动光标到有效时间条上，当光标显示为手掌图标，单击并拖动时间条到合适的时间段。
 - 移动光标到有效时间条一端位置，当光标显示为双向箭头，单击并拖动箭头调整起止时间。
 - 单击时间条，直接在输入框中编辑起止时间，完成后单击 **确定**。
 9. 单击 **保存**。

添加计划模板

周计划和假日组挑设置完成后，可以添加并配置计划模板。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **门禁控制** 或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **计划模板 → 计划模板**。

 说明

软件默认已添加两种计划模板，分别为默认启用计划模板和默认禁用计划模板，默认计划模板不可编辑或删除。

默认启用计划模板

对应默认启用周计划且不关联假日组，一周中的每一天刷卡有效。

默认禁用计划模板

对应默认禁止周计划且不关联假日组，一周中的每一天刷卡无效。

-
3. 添加计划模板。
 - 1) 单击 **添加计划模板**。
 - 2) 输入计划模板名称。
 - 3) 单击 **确定**。
 4. 在左侧列表中，选中一个已添加的计划模板名称。
 5. 选择模板应用的周计划。
 - 1) 在右侧区域，单击 **周计划** 选项卡。
 - 2) 在周计划对应的下拉列表选择一个周计划。
 - 3) 可选操作：单击 **添加周计划** 可以添加新的周计划。

 说明

添加周计划更多操作可以参考 **添加周计划**。

-
6. 选择模板应用的假日组。
 - 1) 在右侧区域，单击 **假日组** 选项卡。

- 2) 在待选择假日组列表选择一个假日组。
- 3) 可选操作：单击**添加假日组**可以添加新假日组。

说明

添加假日组更多操作可以参考 **添加假日组**。

- 4) 单击**添加**。

说明

每个计划模板最多可添加 4 个假日组。

7. 单击**保存**。

7.1.7 下发门禁权限

支持下发门禁权限到人员，使其获取门禁点相关权限。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择**权限组**。
3. 单击**添加**。
4. 输入权限组名称。
5. 选择一个计划模板。

说明

添加权限组前，需预先配置计划模板，或者单击**添加计划模板**进行添加，更多相关操作请参考添加**计划模板**。

6. 在可选人员列表中，选择需要下发权限的人员，单击>。
7. 在可选门禁点/设备列表中，选择后单击>。

说明

- 同一门禁点最多只能添加到 4 个不同的权限组中。
- 最多支持添加 128 组权限组。

8. 单击**确定**。

完成后，已选择的人员将会具有所选门禁点/设备的权限，可通过关联的卡片、指纹等进行开门。

9. 添加权限组后，需要下发给对应设备生效。

- 1) 选择一个权限组。
- 2) 根据需要，单击**全部下发**或**异动下发**。

全部下发

清空现有门禁设备上所有的权限，再将当前配置的门禁权限全部下发到设备中。门禁权限主要包括人员的基本信息、证件信息、权限层级、卡片信息、指纹信息和考勤规则等。

异动下发

只将修改过的门禁权限下发到设备中。

相关操作

- | | |
|-----------|--|
| 搜索 | 单击 高级搜索 设置搜索条件，单击 搜索 ，可以按工号、姓名、卡号、权限组名称组合搜索。 |
| 修改 | 选择权限组，单击 修改 可以编辑权限组。 |
| 删除 | 选择权限组，单击 删除 可以删除选中的权限组。 |

7.1.8 高级配置

通过高级配置功能可以配置门禁参数、读卡器认证、多重认证、首卡开门、反潜回、跨主机反潜回、多门互锁、手机白名单、认证码和手机白名单。

说明

- 与卡片相关的功能（门禁卡类型/首卡开门/多重认证/认证码）在添加卡片时只会列出已经下发过门禁权限的卡片。
 - 需要设备支持才可以配置高级功能中的功能
 - 部分参数模块默认隐藏，单击 **高级配置** → **添加**，勾选相应参数即可显示在页签。
-

配置门禁参数

添加门禁设备后，可以配置门信息、读卡器信息、通道控制器信息、报警输入、报警输出等。

配置门禁设备参数

配置门禁设备参数。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图** → **门禁控制**
2. 单击 **高级配置** → **门禁参数**。
3. 选择某一门禁设备，配置参数信息。

说明

不同型号设备所需配置参数信息不同，请以实际界面为准。

RS-485 读卡器通信冗余

若 RS-485 读卡器通过冗余方式连接到门禁设备，需勾选此项。

是否允许按键输入卡号

若勾选，支持手动输入门口卡号，识别后可开启门。

4. 在下拉框中选择读卡器通信协议。可选择**海康私有协议**。OSDP 协议为预留协议。
5. 单击**复制到**可以将此处配置的门禁设备参数应用到其他门禁设备上。
6. 单击**保存**。

配置门信息

支持设置门磁状态、出门按钮类型、正常情况下门锁动作时间等信息。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 门禁参数**。
3. 在控制器列表中，选择门禁设备下的门。
4. 设置相关参数。

门磁

可控制门磁常开或者常闭。正常情况下应处于常闭状态（特殊需求除外）。

出门按钮类型

正常情况下应处于常开状态（特殊需求除外）。

门锁动作时间

普通卡刷卡后，门锁开启时间。

关门延迟时间

配置该参数后可适当延迟刷卡后门磁开启时间。

开门超时报警

若门在达到门锁动作时间后还未关闭，门禁点将发出报警。设置为 0 时，表示不启用报警。

胁迫码

遇到胁迫时，输入胁迫码即可开门。同时，门禁系统将上报胁迫事件。

超级密码

指定人员输入超级密码即可开门。

解除码

门禁点报警时输入解除码即可解除报警。

 说明

胁迫码、超级密码和解除码三者不能重复，且只能为 1-8 位的数字。

- 5. 单击 **状态时段配置** 可为该门禁点配置状态时段。具体请参考 **配置状态时段**。
- 6. 单击 **保存**。
- 7. 可选操作：单击 **复制到**，选择 1 个或多个需要复制到的门禁点，单击 **确定**，可将当前配置的门参数连同状态时段下发到已选择的目标门禁点。

配置状态时段

支持为门禁设备配置周计划，设置不同的状态时段。

操作步骤

- 1. 在控制面板中单击 **门禁控制** 或者选择 **视图 → 门禁控制**。
- 2. 选择 **高级配置 → 门禁参数**。
- 3. 在左侧列表中，选择 1 个门禁点或楼层。
- 4. 单击 **状态时段配置**。
- 5. 单击 **常开** 或 **常闭**，在对应的时间条上单击并拖动，绘制常开或常闭时间段。

 说明

- 对于梯控设备，单击 **自由** 或 **禁用** 两种状态绘制自由或禁用时间段。自由时间段内，选择楼层按钮时有效；禁用时间段内，选择楼层按钮无效。
 - 一天最多支持绘制 8 个时间段。
- 6. 可选操作：执行以下操作，调整已绘制的时间段。
 - 移动光标到时间条上，当光标显示为手掌图标，单击并拖动时间条到合适的时间段。
 - 移动光标到时间条一端位置，当光标显示为双向箭头，单击并拖动箭头调整起止时间。
 - 单击时间条，直接在输入框中编辑起止时间，完成后单击 **确定**。
 - 7. 可选操作：完成后，根据实际需要，可以执行以下操作。

相关操作

- 复制到整个星期** 选择一个已绘制的状态时段，单击 **复制到整个星期**，可以将所选择的状
态时段复制到本周每一天。
- 删除时段** 选择一个已绘制的状态时段，单击 **删除时段**，可以将所选删除。
- 清空** 单击 **清空** 可以清空一周所有的状态时段。

- 8. 单击 **保存**。

配置读卡器信息

支持配置读卡器基本参数信息，以及识别指纹的参数信息。

操作步骤

说明

不同型号设备支持的功能有所不同，请以实际界面为准。

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 门禁参数**。
3. 在控制器列表中，选择门禁设备下的读卡器。
4. 设置相关参数。

基本信息

别名

可配置读卡器名称。

是否启用读卡器

若选“是”，表示该读卡器可以正常刷卡使用；若选“否”，则进门读卡器不可以正常刷卡使用。

OK LED 极性

可选择主板的阴极或者阳极。

说明

部分设备不支持该功能。请以实际设备为准。

Error LED 极性

可选择主板的阴极或者阳极。

说明

部分设备不支持该功能。请以实际设备为准。

蜂鸣器极性

可选择蜂鸣器主板的阴极或者阳极。

重复刷卡最小间隔时间

同张卡在规定间隔时间内重复刷卡无效。可设的间隔时间区间为 0~255 秒（设为 0 时，表示“重复刷卡间隔时间”未生效，同张卡可以无限次重复刷卡）。

密码输入超时时间

输入密码的相邻两字符可停顿的最长间隔时间。即输完一个字符后，若在设定时间内未输入下一字符，则之前所输字符将自动清空。

是否启用读卡失败超次报警

若选“是”，表示重复刷卡失败次数超过限定值时，主机会自动生成报警事件。若选“否”，则不会生成报警事件。

最大读卡失败次数

表示读卡器允许读卡错误操作的上限次数。

是否使能防拆检测

若选“是”，表示读卡器被拆走或拿走时，主机会自动产生防拆报警事件。若选“否”，则不产生报警事件。

读卡器掉线时间检测

在设定的时间内读卡器若无法与主机联系上，则读卡器进入掉线模式。

蜂鸣时间

触发报警后，持续蜂鸣报警的时间长度。

读卡器种类

查看读卡器类型。（只读）

读卡器描述

读卡器在线时，显示读卡器型号；不在线时，则提示不在线信息。（只读）

指纹信息

指纹识别等级

可选择指纹识别等级，误认率越低，识别等级越高。默认为自适应安全等级-普通。

指纹连续识别间隔

配置两次指纹识别的时间间隔。

读卡器默认验证方式

查看默认设备读卡器的验证方式。

指纹容量

查看设备可录入的指纹总数。

已存在指纹数量

查看设备中已录入的指纹数量。

5. 单击**保存**。

6. 可选操作：单击**复制到**，选择 1 个或多个需要复制到的读卡器，单击**确定**，可将当前配置的读卡器参数下发到已选择的目标读卡器。

配置报警输入

支持从设备获取报警输入，配置报警输入参数，并为其进行布撤防操作并下发。

前提条件

报警输入需设备支持。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 门禁参数**。
3. 在左侧列表中，选中 1 个报警输入。
4. 设置报警输入参数，包括名称、探测器类型、防区类型、灵敏度和联动报警输出。
5. 单击**保存**。



布防状态下无法保存修改后的参数，请先将其设置为撤防状态。

6. **可选操作**：配置完成后，单击布防或撤防开关，可以为该报警输入进行布防或撤防操作。

配置报警输出

支持从设备获取报警输出参数，并对其进行开启或关闭操作。

前提条件

报警输出需设备支持。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 门禁参数**。
3. 在左侧列表中，选中 1 个报警输出。
4. 设置报警输出参数。

输出延时

报警信号产生后延后触发报警输出的时间。

5. 单击**保存**。
6. **可选操作**：配置完成后，单击右上角开关，可以开启或关闭该报警输出。

配置个人认证

配置个人认证方式。可配置下发到设备的人员的认证方式。

前提条件

添加人员，并下发人员到设备。详见**人员管理**和**下发门禁权限**。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 读卡器认证**。
3. 在控制列表中，选择一个门禁设备，进入个人高级认证页面。

4. 单击**添加**。
5. 在弹出的窗口中添加需要添加认证的人员，并在下拉框中选择认证方式。
6. 单击**确定**。

说明

个人认证方式优先级高于其他认证方式。若配置了个人认证方式，人员在设备端认证时，需使用个人认证方式，方可通过认证。

7. **可选操作**：在高级个人认证页面选择一个人员，并单击**认证方式**可修改人员的认证方式。
8. **可选操作**：若下发个人认证方式失败，单击**下发失败数据**可查看下发失败信息。排查问题后，选择一个下发状态，并单击**确定**重新下发个人认证信息。

配置读卡器认证

可在此模块下配置读卡器认证模式以及读卡器验证计划。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 读卡器认证**。
3. 在控制器列表中，选择门禁设备下的读卡器。
4. 单击**配置**选择读卡器认证方式。

说明

读卡器认证方式根据设备能力，最多支持 20 种方式。客户端目前默认显示如下方式：刷卡、刷卡加密码、指纹、刷卡加指纹、人脸、人脸加刷卡、人脸加刷卡加指纹。设备仅显示支持的认证方式。

5. 选择认证模式画笔，在对应时间条上单击并拖动绘制生效时间段。

说明

需要有设备支持的认证模式，认证模式画笔按钮才能使用。

6. 重复以上步骤，绘制其他认证模式下的生效时间段。
7. **可选操作**：选择绘制完成的时间段，单击**复制到本周**则本周每天都有相同的设置。
8. **可选操作**：单击**复制到**可以将此处配置的读卡器验证周计划应用到其他读卡器。
9. 单击**保存**。

配置多重认证

配置为多重认证的门需要卡组内的成员按照配置的刷卡数量刷卡认证，门才能开启。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 多重认证**。
3. 在控制器列表中，选择 1 个设备。

4. 添加卡组
 - 1) 单击**添加**。
 - 2) 输入卡组名称。
 - 3) 设置有效期。
 - 4) 勾选卡组成员。
 - 5) 单击**确定**。
5. 在**门禁点**下拉列表中，选择要设置的门。
6. 设置时间间隔。
7. 添加认证组。
 - 1) 单击**添加**。
 - 2) 在**计划模板**下拉列表中，选择 1 个已配置的计划模板。
 - 3) 选择认证类型。

本地认证

最多可添加 8 组卡组。

本地认证+远程开门

通过门禁刷卡和客户端弹窗远程控制。最多可添加 7 组卡组。

本地认证+超级密码

通过门禁刷卡和超级密码控制。最多可添加 7 组卡组。

- 4) **可选操作**：根据实际需要，启用离线认证。启用后，离线时默认为超级密码认证。
- 5) 在左侧窗口选择卡组，单击**+**。
- 6) 单击右侧窗口中需要配置刷卡数量的卡组，配置刷卡数量。

说明

- 刷卡数量需大于 0，配置的卡组才有效。
- 刷卡数量最多为 16。
- 刷卡数量不能超过卡片数量。

-
- 7) 单击**确定**。
 8. 单击**保存**。

配置首卡开门

首卡开门是指在大批量人员通过的情况下，可对某一门禁点设置若干张首卡。这种类型的卡片可以单独设置开门时间（一般来说时间都比较长）。首卡开门后允许大批量人员不刷卡批量通过。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 首卡开门**。
3. 在控制器列表中，选择一个门禁设备。
4. 设置门禁点首卡开门参数。

首卡常开

选择首卡常开模式，需要设置常开持续时间，默认为 10 分钟。

禁用首卡常开

禁用该功能。

首卡授权

选择首卡授权模式后，除超级卡、超级密码、超级指纹、胁迫卡、胁迫密码、胁迫指纹外的所有卡、密码、指纹都需要在首卡认证后，才可进行刷卡、输入密码或刷指纹认证。

5. 添加首卡。

- 1) 单击 **添加**。
- 2) 选择需要添加的卡片。

说明

- 添加卡片时只会列出已经下发过门禁权限的卡片。
 - 每个设备最多支持添加 10 万张首卡。
-

- 3) 单击 **确定**。

6. 单击 **保存**。

配置反潜回

反潜回功能是指在系统中设置好刷卡开门路径，如果不按此路径刷卡，门将无法打开。可根据实际需要设置反潜回路径。例如某用户刷卡后不进门，再次刷卡时门将无法打开，出门亦然。

前提条件

需要设备支持并开启反潜回功能。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **门禁控制** 或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 反潜回**。
3. 在控制器列表中，选择一个设备。
4. 选择反潜回的首个读卡器。
5. 在已选择的首个读卡器对应的 **后续读卡器** 输入框中单击。
6. 在打开的窗口中，勾选对应的后续读卡器，单击 **确定**。

说明

最多可选择 4 个读卡器为后续读卡器。

7. 单击 **保存**。
-

说明

带超级属性的凭证（如超级密码、超级指纹、超级卡等）无需遵循反潜回规则。

结果说明

当设备开启反潜回时，如非超级权限用户正在认证的读卡器使能反潜回功能，则设备对用户进行反潜回认证且认证时遵循以下规则：

- 未设置首个读卡器
 - 若设备记录的用户上一次通过的读卡器未开启反潜回或该用户是新用户，则反潜回认证通过。
 - 若设备记录的用户上一次通过的读卡器已开启反潜回，则需判断当前读卡器是否在上一次通过的读卡器的反潜回后续读卡器内，若是，则反潜回通过认证；若否，则反潜回认证失败。
- 已设置首个读卡器
 - 用户在任何情况下刷首个读卡器都反潜回认证通过；
 - 若设备记录的用户上一次通过的读卡器启用反潜回，则需判断当前读卡器是否在上一次通过的读卡器的反潜回后续读卡器内，若是则反潜回认证通过，否则反潜回认证失败；其他情况，用户反潜回认证都失败。

配置跨主机反潜回

支持对多个门禁设备下的读卡器进行反潜回配置。即设置好刷卡开门路径，如果不按此路径刷卡，门将无法打开。

说明

需要设备支持反潜回功能。

配置线路反潜回（基于卡读写）

配置起始读卡器和后续读卡器，通过存于 M1 卡片上的进出门信息判断是否反潜回认证成功。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 跨主机反潜回**。
3. 勾选**启用跨主机反潜回**。
4. 选择反潜回模式为**基于卡读写**。
5. 选择反潜回规则为**线路反潜回**。
6. 设置扇区 ID。
7. 单击**选择主机**，选择反潜回认证的主机。

说明

最多支持添加 64 台反潜回主机。

8. 配置读卡器。
 - 1) 单击读卡器名称左侧的图标选择首个读卡器。

- 2) 单击后续读卡器输入框，并在弹出选择读卡器窗口中按反潜回顺序勾选后续读卡器。
- 3) 在启用反潜回项勾选对应的反潜回以启用反潜回功能。

说明

- 显示在界面上的后续读卡器顺序为需要反潜回认证顺序。
- 每个读卡器最多可添加 16 个后续读卡器。
- 目前支持 M1 卡的卡读写；且对应扇区不能加密。

-
9. 单击 **保存**。

配置线路反潜回（基于网络通信）

配置起始读卡器和后续读卡器，通过存于读卡器上的进出门信息判断是否反潜回认证成功。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **门禁控制** 或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 跨主机反潜回**。
3. 勾选 **启用跨主机反潜回**。
4. 选择反潜回模式为 **基于网络通信**。
5. 选择反潜回规则为 **线路反潜回**。
6. 在服务器下拉列表选择一个服务器用于反潜回判断。
7. 单击 **选择主机**，选择反潜回认证的主机。

说明

最多支持添加 64 台反潜回主机。

-
8. 配置读卡器。
 - 1) 单击读卡器名称左侧的图标选择首个读卡器。
 - 2) 单击后续读卡器输入框，并在弹出选择读卡器窗口中按反潜回顺序勾选后续读卡器。
 - 3) 在启用反潜回项勾选对应的反潜回以启用反潜回功能。

说明

- 显示在界面上的后续读卡器顺序为需要反潜回认证顺序。
- 每个读卡器最多可添加 16 个后续读卡器。
- 服务器最多可以存 5000 张卡的刷卡记录。

-
9. 单击 **保存**。

配置进出反潜回（基于卡读写）

用户需从配置的任一进门读卡器刷卡进入，并从配置的任一出门读卡器刷卡出门，通过存于卡片上的进出门信息判断是否反潜回认证成功。无需配置起始读卡器和后续读卡器。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **门禁控制** 或者选择 **视图 → 门禁控制**。

2. 选择 **高级配置** → **跨主机反潜回**。
3. 勾选**启用跨主机反潜回**。
4. 选择反潜回模式为**基于卡读写**。
5. 选择反潜回规则为**进出反潜回**。
6. 设置扇区 ID。
7. 单击**选择主机**，选择反潜回认证的主机。

 说明

最多支持添加 64 台反潜回主机。

8. 配置读卡器：勾选需要启用反潜回的进门读卡器和出门读卡器。。

 说明

- 至少勾选一个进门读卡器和一个出门读卡器。
 - 目前支持 M1 卡的卡读写；且对应扇区不能加密。
-

9. 单击**保存**。

配置进出反潜回（基于网络通信）

用户需从配置的任一进门读卡器刷卡进入，并从配置的任一出门读卡器刷卡出门，通过存于读卡器上的进出门信息判断是否反潜回认证成功。无需配置起始读卡器和后续读卡器。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图** → **门禁控制**。
2. 选择 **高级配置** → **跨主机反潜回**。
3. 勾选**启用跨主机反潜回**。
4. 选择反潜回模式为**基于网络通信**。
5. 选择反潜回规则为**进出反潜回**。
6. 在服务器下拉列表中选择一服务器用于反潜回判断。
7. 单击**选择主机**，选择反潜回认证的主机。

 说明

最多支持添加 64 台反潜回主机。

8. 配置读卡器：勾选需要启用反潜回的进门读卡器和出门读卡器。。

 说明

- 至少勾选一个进门读卡器和一个出门读卡器。
 - 服务器最多可以存 5000 张卡的刷卡记录。
-

9. 单击**保存**。

配置多门互锁

配置多门互锁后，在多门互锁的门中，最多只能开启一扇门。且其他门必须处于关闭状态时才能开启这扇门。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 多门互锁**。
3. 在控制器列表中选择设备。
4. 单击**添加**。
5. 勾选需要互锁的门禁点（至少勾选 2 个），单击**确定**。
6. 单击**保存**。

说明

单门控制器不支持多门互锁，双门控制器最多支持 1 组互锁组合，四门控制器最多支持 4 组互锁组合。

配置认证码

对卡片设置认证码后，可以无需刷卡，通过输入认证码直接开门。

说明

该功能需设备支持。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
2. 选择 **高级配置 → 认证码**。
3. 在控制器列表中选择设备。
4. 在 **卡片列表**中，选择需要配置的人员，单击密码栏。
5. 在输入框中输入认证码，完成后点击界面其他地方，设置成功。

说明

- 认证码应由 4-8 位数字组成。
- 认证码不可重复。
- 一个设备最多可对 500 张卡片添加认证码。
- 只有当读卡器验证方式为“刷卡或认证码”验证时，认证才有效。

-
6. 单击**保存**。

配置手机白名单

在白名单中的手机可通过发送 SMS 控制指令对门禁主机进行远程控制。

操作步骤



仅-G 型号设备支持配置手机白名单。

- 1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图 → 门禁控制**。
- 2. 选择 **高级配置 → 手机白名单**。
- 3. 在控制器列表中，选择需要添加白名单的设备。
- 4. 单击**添加**。
- 5. 输入手机号码。
- 6. 设置门和防区权限。
 - 门：选择是否允许该手机用户控制门的开/关/常开/常关。
 - 防区：选择是否允许该手机用户进行防区报警输入的布撤防控制。
- 7. 单击**保存**。



- 单击**下发配置**使配置在设备中生效。
- 每个设备最多可添加 8 个手机。

结果说明

配置成功后，可通过白名单中的手机号码发送 SMS 控制指令控制门和防区。指令由“命令+操作范围+操作对象”组成，具体如下表所示：

指令成分	位数	具体分类	格式
命令	3 位数	010-开门，011-关门， 020-常开，021-常闭， 120-撤防，121-布防	
操作范围	1 位数	1-所有有权限对象，2- 单个操作	命令#1#
操作对象	36 位数	从 001 开始，根据命令 对应门或防区	命令#2#操作对象#

示例

如对门 1 进行开门操作，发送：010#2#001#； 如对本号码所有有权限的门进行常开操作，发送：020#1#。

7.1.9 门禁事件配置

门禁设备添加后，可以为门禁事件配置联动。

配置客户端联动

支持为门禁事件配置客户端联动动作，如声音报警、邮件联动、报警自动弹图像等。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **事件管理** 或者选择 **工具 → 事件管理**。
2. 单击 **门禁事件** 选项卡。
3. 在左侧门禁设备列表中，选择 1 个门禁设备、报警输入、门禁点（门）或读卡器。
4. 选择需要设置联动的事件类型。
5. 选择联动监控点。

说明

- 如果触发报警，界面弹出联动的监控点画面。
- 若被关联的监控点设置存储录像到存储服务器中，且该存储服务器配置了图片存储空间，那么联动时，客户端会触发该监控点抓图，并保存到存储服务器中。

-
6. 选择联动动作。

声音报警

触发客户端音频报警，勾选后需要选择报警声音。

邮件联动

报警联动发送 Email 给指定的邮箱。

报警自动弹图像

将报警图像单窗口显示，需要联动监控点。

电子地图报警

联动电子地图上报警。

7. 单击 **保存**。
8. 单击 **复制到**，可以复制已配置的联动方式到其他门禁设备、报警输入、门禁点（门）或读卡器。

配置事件联动

配置报警事件触发后联动本机报警动作。报警事件可分为设备事件、报警输入事件、门事件和读卡器事件。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **事件管理** 或者选择 **工具 → 事件管理**。
2. 单击 **事件卡号联动** 选项卡。
3. 在左侧事件卡号联动列表中，选择 1 个设备。
4. 单击 **添加**。
5. 事件源勾选 **事件联动**。

6. 在事件联动其后的下拉框分别选择事件大类和小类。
7. 在联动目标区域框，设置是否开启联动目标，包括主机蜂鸣、读卡器蜂鸣。
8. 单击 **保存**。

说明

- 同一扇门只能关联一个门动作（门关联动作只能是“开”、“关”、“常开”，或者“常关”）。对于某些报警事件，无法联动“开”、“常开”动作，配置时界面会有对应的提示。
 - 联动目标需设备支持才可配置。
 - 门事件源中选择的门与联动目标的门不可是同一个门。
 - 对于非设备事件，即报警输入事件、门事件和读卡器事件需要设置相应门禁设备的 ID。例如，报警输入事件的通道 ID，门事件的门禁点 ID，读卡器事件的读卡机 ID。
-

配置卡号联动

配置卡号联动的本机报警动作。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **事件管理** 或者选择 **工具 → 事件管理**。
2. 单击 **事件卡号联动** 选项卡。
3. 在左侧事件卡号联动列表中，选择 1 个设备。
4. 单击 **添加**。
5. 事件源勾选 **卡号联动**。
6. 在卡号联动其后的方框中输入卡号或在下拉列表选择卡号。
7. 选择读卡器作为卡号联动的对象。
8. 在联动目标区域框，设置是否开启联动目标，包括主机蜂鸣、读卡器蜂鸣。
9. 单击 **保存**。

说明

联动目标需设备支持才可配置。

配置工号联动

配置工号联动设备报警动作。

前提条件

添加人员。详见 *人员你管理*。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **事件管理** 或者选择 **工具 → 事件管理**。
2. 单击 **事件卡号联动** 选项卡。
3. 在左侧事件卡号联动列表中，选择 1 个设备。

4. 事件源勾选 **工号联动**
5. 在下拉框中选择一个人员。
6. 在联动目标区域框内，设置是否开启联动目标，包括主机蜂鸣、读卡器蜂鸣、录像、抓拍、报警输出、防区、门禁点、语音播放。
7. 单击 **保存**。



说明

联动目标需设备支持才可配置。

配置门禁跨设备联动

可配置联动触发其他设备的门禁点或报警输出。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **事件管理** 或者选择 **工具 → 事件管理**。
2. 单击 **门禁跨设备联动** 选项卡。
3. 单击 **添加**。
4. 设置事件源。
 - 事件源勾选 **事件联动**，在事件联动其后的下拉框分别选择事件大类和小类，并在主机列表下拉框中选择设备。
 - 事件源勾选 **卡号联动**，在其后方框输入卡号或下拉列表中选择卡号，并选择设备和读卡器。
 - 事件源勾选 **工号联动**，并配置员工工号，并从下拉框中选择联动目标和联动动作。
5. 配置目标设备的联动信息。
6. 单击 **保存**。



说明

- 事件联动类型下拉框中只显示设备支持的类型。
 - 只有设备事件和报警输入事件可以联动门动作，且同一个门只能关联一种动作。
 - 联动目标需设备支持才可配置。
-

7.1.10 门禁事件查询

可搜索门禁控制器发生的所有事件，并能够根据查询条件筛选出相应的事件信息，并导出这些信息。

查询本地事件

支持查询并导出客户端存储的门禁事件。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **门禁控制** 或者选择 **视图 → 门禁控制**。

2. 选择 **信息查询** → **门禁事件查询**。
3. 选择事件源为**本地事件**。
4. 设置查询条件，如设备名称、事件类型、开始时间、结束时间等。
5. 单击**查询**。

符合条件的查询结果显示在下方列表中。

6. 可选操作：查询完成后，可以执行以下操作。

相关操作

查看持卡人信息 单击查询结果中的某条事件，根据事件类型及卡类型可在界面右侧查看触发此事件的持卡人信息。

导出查询结果 单击**导出**，可将查询到的信息以“.csv”格式文件导出到本地。

查询远程事件

支持查询并导出远程设备存储的门禁事件。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**门禁控制**或者选择 **视图** → **门禁控制**。
2. 选择 **信息查询** → **门禁事件查询**。
3. 选择事件源为**远程事件**。
4. 设置查询条件，如设备名称、事件类型、开始时间、结束时间等。
5. 单击**查询**。

符合条件的查询结果显示在下方列表中。

6. 可选操作：单击**导出**，可将查询到的信息以“.csv”格式文件导出到本地。

7.1.11 状态监控

可在此模块中控制门状态、查看刷卡记录和门禁设备的报警信息。

在进行相关配置前，请先添加门禁设备，并在“门组管理”中配置门组。具体请参考。

控制门状态

支持通过客户端控制门禁设备某一门禁点的状态，包括开门、关门、常开、常闭。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**状态监控**或者选择 **视图** → **状态监控**。
2. 选择**门状态**选项卡。
3. 在左侧门禁分组中选择 1 个分组。
4. 在右侧状态信息中选择要反控的门禁点，按住 Ctrl 键可多选。

5. 单击控制按钮**开门**、**关门**、**常开**、**常闭**实现相关操作。

说明

- 需配置存储服务器后方可进行抓拍。
- 普通门禁设备支持开门、关门、常开和常关等反操控类型。

6. 门禁反控操作后，门的最新状态将会在操作日志栏里。 操作日志中显示的信息主要包括：序号、发生时间、门组、门、操作和操作结果。

说明

- 请确认门接上了门磁设备，否则门状态将不会在操作日志中显示。
- 门状态发生变化前提是该门禁点不能被其他客户端布防。只允许一个客户端对门禁点进行布防。对该门禁点配置了布防的客户端可以收到门禁点的报警信息，并可以看到门禁点的更新状态，而其他客户端则不能收到报警信息且门禁点的状态不会更新。

查看刷卡记录

通过刷卡记录界面可查看在门禁设备上的刷卡记录，如卡号、人员姓名、组织、发生时间、门位置、方向，认证结果（主要包括卡时间无效，未注册号，验证成功等结果信息）和操作等。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**状态监控**或者选择 **视图 → 状态监控**。
2. 选择**刷卡记录**选项卡。

刷卡记录在列表中实时显示，可查看刷卡事件的具体信息。若门禁设备支持联动抓拍或认证对比，则刷卡记录信息可显示持卡人信息。

3. **可选操作**：勾选**自动选中最新一条刷卡记录**，自动选中当前最新上传的刷卡事件，并显示其对应的持卡人信息，刷卡记录列表默认按时间倒序排序。
4. **可选操作**：单击刷卡记录对应的以下图标，执行相关操作。
 - 单击  可查看电子地图中的刷卡点（需要在电子地图中添加刷卡点）。
 - 单击  可查看刷卡时的视频（需设备支持，并在门禁事件中联动监控点）。

查看门禁报警

可在此查看订阅后的实时门禁报警信息。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**状态监控**或者选择 **视图 → 状态监控**。
2. 选择**门禁报警**选项卡。

已订阅的门禁报警事件在列表中实时显示。

- 单击  操作栏下的  可查看电子地图中的刷卡点（需要在电子地图中添加刷卡点）。
- 单击  可查看刷卡时的视频（需设备支持，并在门禁事件中联动监控点）。
- 单击  可查看刷卡时抓拍到的图片（需设备支持，并在门禁事件中联动监控点）。

3. 可选操作：订阅显示在列表中的事件类型。

- 1) 单击 **报警订阅**。
- 2) 选择事件选显卡。
- 3) 勾选 事件类型。
- 4) 单击 **确定**。

7.1.12 预览时控制门状态

实时预览时，可以控制监控点关联的门禁点的状态，如开门、关门等。

操作步骤

1. 进入主预览模块，开始预览监控点。



开启预览操作具体请参考 [7.1.11](#)。

2. 关联监控点和门禁点。
 - 1) 右键单击预览窗口，在弹出的快捷菜单中，选择 **联动门禁点**。
 - 2) 勾选 **启用**。
 - 3) 在联动门禁点的下拉列表中，选择要关联的门禁点。
 - 4) 单击 **确定**。



每个监控点仅可以关联一个门禁点，多个监控点可以关联到同一个门禁点。

3. 重新预览监控点使设置生效。

4 个门状态控制图标出现在预览窗口的下方工具栏中。
4. 单击     控制开门/关门/常开/常闭。

7.1.13 通过电子地图控制门禁点

可以在电子地图中添加门禁点。当门禁点被触发报警时，可以通过电子地图查看报警信息和报警详情。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **电子地图** 或者选择 **视图 → 电子地图**。
2. 在电子地图界面底部，选择 **开启编辑**。
3. 添加门禁点热点到地图。
 - 单击电子地图工具栏中添加门禁点热点图标，勾选关联门禁点后，单击 **确定**。
 - 将左侧资源列表区域，选中门禁点并拖动到地图中。

 说明

- 通过方式一添加门禁点热点时，在添加热点窗口，可以修改热点颜色和热点图标。
- 同时选择多个门禁点添加时，各热点会叠加在地图上同一位置，使用鼠标拖动调整到目标位置即可。
- 若添加的是门禁一体机设备，则可将门禁一体机的监控点添加到电子地图中。

4. 添加完成后，可通过电子地图控制门禁点，查看门禁报警。

- 1) 单击**退出编辑**。
- 2) 右键单击电子地图上的门禁点，显示快捷菜单，可以控制门禁点开门、关门、常开和常闭。
- 3) **可选操作**：如果门禁点有报警信息， 图标将会出现在热点附近。单击该图标可查看报警信息。点击工具栏中的清空信息图标即可消警。或在右键快捷菜单中单击**显示报警信息**或**清空报警信息**来查看报警信息和消警。

 说明

若要在电子地图中展示报警信息，需要配置电子地图联动报警功能。

7.2 远程配置（网页端）

7.2.1 时间管理

管理设备时区、设备校时方式和夏令时。

设备时区与校时

在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **系统** → **时间管理** 进入时间管理页面。选择时区、NTP 校时或手动校时。

NTP 校时

设备自动与 NTP 校时，需配置 NTP 服务器地址、端口及校时间隔。

手动校时

需手动设置设备时间。

勾选**与计算机时间同步**，设置时间中显示此时客户端安装的电脑的本地时间。此时取消勾选**与计算机时间同步**，并单击  可手动设置时间。

夏令时

在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **系统** → **时间管理** → **夏令时管理** 进入夏令时管理页面。

根据需要开启夏令时，并编辑夏令时偏移时间、开始时间和结束时间。单击**保存**。

7.2.2 配置网络参数

配置设备网络参数，包括网卡类型、DHCP 信息和 HTTP 信息。

在设备管理页面，选择一个设备并单击 *远程配置* → *网络* → *网络参数* 进入网络参数配置页面并进行网络参数配置，单击*保存*保存配置的参数。

网络参数配置

网卡类型

自适应

DHCP

☐

IPv4地址

192.168.255.1

IPv4子网掩码

255.255.255.0

IPv4默认网关

192.168.255.1

物理地址

08:00:27:00:00:00

MTU

1500

设备端口

8000

HTTP端口

80

DNS1服务器地址

192.168.1.1

DNS2服务器地址

192.168.1.1

保存

图 7-2 网络参数配置页面

网卡类型

根据实际情况配置网卡为自适应、10M 或 100M。

DHCP

若关闭此项，需手动配置 IPv4 地址、IPv4 子网掩码、IPv4 默认网关、MTU 和设备端口。

若开启此项，系统自动分配 IPv4 地址、IPv4 子网掩码和 IPv4 默认网关。

HTTP

可配置 HTTP 端口。

DNS1 服务器地址及 DNS2 服务器地址

根据实际需求配置 DNS 服务器地址。

7.2.3 上报策略配置

通过配置中心组以及通道，您可通过 EHome 协议传输日志。

在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **网络** → **上报策略** 配置数据上传的中心组，系统可通过 EHome 协议传输日志。单击 **保存** 保存配置参数。

中心组

选择合适的中心组。

主通道/备份通道

勾选**启用**，配置通讯的主通道和备份通道。设备将通过配置的主通道网络与平台进行通讯。主通道异常时，使用备份通道通讯。



N1 代表有线网络通讯，G1 代表 GPRS 通讯。

7.2.4 网络中心参数配置

通过配置网络中心、中心 IP 地址、端口号、EHome 用户名等，您可通过 EHome 协议传输数据。

在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **网络** → **网络中心参数** 配置上传中心信息。

启用后，可配置客户端所在的 IP 地址或域名、端口号，并创建 EHome 账户等。



若选择 EHome 版本为 5.0，还需创建一个 EHome 密钥。

单击 **保存** 保存配置参数。

配置完成后，通过客户端通过 EHome 重新添加设备，客户端可通过 EHome 协议访问设备。

7.2.5 修改设备密码

修改设备密码。

前提条件

激活设备。详见激活。

操作步骤

1. 在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **系统** → **用户管理** 进入用户管理页面。



图 7-3 用户管理页面

2. 选择用户，并单击 **修改** 进入修改窗口。
3. 输入旧密码、创建新密码并确认新密码。



- 注意**
- 为更好保护您的隐私并提升产品安全性，我们强烈建议您根据如下规则设置较为复杂的密码：密码长度必须在 8~16 位之间，由数字、大小写字母、特殊字符的两种及以上类型组合而成。
 - 请您理解，您有责任合理配置所有的密码及其他相关产品安全设置。

4. 单击 **确认**。
设备密码将被修改，在客户端设备管理页面需重新配置设备新密码方可重新连接设备。

7.2.6 安全模式选择

选择登录时的安全等级。
在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **系统** → **安全管理** 进入安全模式页面。



图 7-4 安全模式选择

在下拉框中选择**安全模式**或**兼容模式**，并单击**保存**。

安全模式

登录时用户信息校验安全级别高。

兼容模式

登录时兼容旧版客户端用户信息校验方式。

7.2.7 系统维护

重启设备、恢复设备默认参数、升级设备。

重启设备

在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **系统** → **系统维护** 进入系统维护页面。单击**重启**，设备开始重启。

恢复默认参数

在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **系统** → **系统维护** 进入系统维护页面。

恢复默认参数

设备的参数将恢复为默认参数，但不恢复设备 IP 地址信息。

完全恢复默认参数

设备恢复出厂设置，设备需要重新激活方可再次使用。

升级设备

在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **系统** → **系统维护** 进入系统维护页面。在**升级**部分从下拉框中选择升级类型，单击**浏览**从本地选择升级文件，并单击**升级**，设备自动获取升级文件进行升级。

说明

升级过程需要大概 2 分钟，升级过程中请不要关闭电源，完成升级后设备将自动重启。

7.2.8 启用事件优化

启用事件优化功能后，系统自动优化上传的事件名称。

在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **配置** → **事件管理** → **事件优化**。

启用**事件优化**。并单击**保存**。

系统自动优化上传的事件名称。多凭证组合认证的事件（如**卡加指纹认证失败**）将优化为**组合认证失败事件**。

7.2.9 配置事件模式

根据实际录入的人员工号长度，可选择不同的事件模式。不同的事件模式支持不同的事件容量。

在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **配置** → **事件管理** → **事件模式**。

从下拉框中选择一个模式，并单击**保存**。

模式 A

设备可记录 25 万条事件。支持 32 位工号，工号支持数字 0~9 和字母 a~f 的组合，或者 16 位任意字符。

模式 B

设备可记录 30 万条事件。支持 24 位工号，工号支持数字 0~9 和字母 a~f 的组合，或者 12 位任意字符。

7.2.10 查看设备信息

查看配置设备名称，查看设备类型、序列号、版本、防区个数、电锁个数和本地 485 个数。

在设备管理页面，选择一个设备并单击 **远程配置** → **系统** → **设备信息** 进入设备信息页面。

可配置设备名称，查看设备类型、序列号、版本、防区个数、电锁个数和本地 485 个数。单击**保存**。

7.3 考勤管理

通过考勤管理模块配置班次、部门排班、人员排班或者临时排班。另外，还可以统计考勤数据、处理签到、签退、请假等考勤情况。

说明

门禁控制组织管理下添加的组织即为考勤管理中的部门。

7.3.1 排班管理

排班管理可以设置班次，并进行部门排班、人员排班、临时排班，同时支持修改和导出人员的排班信息。

添加时间段

支持添加新时间段，设置上班时间段，并为其设置迟到早退等规则。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **排班管理** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **排班管理**。
2. 单击 **班次设置**，选择 **时间段管理** 选项卡。
3. 单击 **添加**。
4. 设置新时间段相关参数。

时间段名称

自定义新时间段名称。

上班时间/下班时间

设置上下班考勤时间。

该时间段至少出勤

设置该时间段至少出勤时长。如不需要，设置为 0。

外出时长不计入有效工时

勾选后，工作期间签退到下一次签到之间的时间段会从有效工时中去除。需预先设置上班考勤点和下班考勤点，该可选项才可编辑。具体操作可参考 [设置考勤点](#)。

必须签到 有效时间

设置上班签到的有效时间段。若勾选 **外出时长不计入有效工时**，该参数无法修改。

必须签退 有效时间

设置下班签退的有效时间段。若勾选 **外出时长不计入有效工时**，该参数无法修改。

记迟到

设置记为迟到的时间点。

记早退

设置记为早退的时间点。

休息时间不计工时

勾选后，可配置休息时间，配置的休息时间段不计工时。最多可配置三段休息时间段。

设为时薪时段

勾选后，可配置时薪的时长计算比和时长计算单元。时长计算比即时长乘以的倍数；时长计算单元即出勤满一个计算单元记为一个单元。不满一个计算单元，记为 0。以此类推。

5. 单击 **保存**。

添加班次

支持添加班次，设置班次周期，并班次周期每天设置对应的时间段。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **排班管理** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **排班管理**。
2. 单击 **班次设置**，选择 **班次列表** 选项卡。
3. 单击 **添加**。
4. 输入班次名称。
5. 选择班次周期。
6. 选择已添加的时间段，在对应的时间条上单击应用该时间段。
7. 单击 **保存**。

部门排班

支持为部门进行排班，部门中的人员按照排班规则进行考勤。

前提条件

在门禁控制模块，已添加组织和人员。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **排班管理** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **排班管理**。
2. 在左侧部门资源列表中，选择 1 个组织。
3. 单击 **部门排班**。
4. 勾选 **计算考勤**。
若不勾选，完成配置后该部门下的人员不参与考勤。
5. 选择班次，开始日期和结束日期。
6. **可选操作**：设置是否免签到、免签退、假日有效、加班有效、智能排班有效。

说明

若勾选 **智能排班有效**，则可添加时间段到可能用到的时间段列表中，可能用到的时间段中的时间段为智能排班有效时间段。

智能排班是指在添加完可能用到的时间段后，考勤人员可在添加的任意一个时间段考勤，均为考勤有效。例如考勤人员在 00:00~07:00, 08:00~15:00 和 16:00~23:00 三段时间考勤均有效，则该考勤人员在 7:00 签到，系统自动将其签到时间归入 08:00~15:00 这个时间段内。

7. 可选操作：勾选 **设为该部门员工默认排班**

若勾选，则在给该部门添加新员工时，默认计算考勤且使用部门排班。且部门中已有的未排班人员都将设置为部门排班。

8. 可选操作：勾选 **设为所有子部门的部门排班**

若勾选，可将配置的排班设为该部门下的所有子部门的排班。

9. 单击 **保存**。

人员排班

支持为 1 个或多个人员进行排班，所配置的人员按照排班规则进行考勤。

前提条件

在门禁控制模块，已添加组织和人员。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **排班管理** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **排班管理**。
2. 在左侧部门资源列表中，选择 1 个组织。
3. 在右侧部门人员列表中，选择人员（可多选）。
4. 单击 **人员排班**。
5. 勾选 **计算考勤**。

若不勾选，所配置的人员不参与考勤。

6. 选择班次，开始日期和结束日期。

7. **可选操作**：设置是否免签到、免签退、假日有效、加班有效、智能排班有效。
-

说明

若勾选 **智能排班有效**，则可添加时间段到可能用到的时间段列表中，可能用到的时间段中的时间段为智能排班有效时间段。

智能排班是指在添加完可能用到的时间段后，考勤人员可在添加的任意一个时间段考勤，均为考勤有效。例如考勤人员在 00:00~07:00, 08:00~15:00 和 16:00~23:00 三段时间考勤均有效，则该考勤人员在 7:00 签到，系统自动将其签到时间归入 08:00~15:00 这个时间段内。

8. 单击 **保存**。

临时排班

支持为人员进行临时排班，临时排班的优先级高于人员排班和部门排班。

前提条件

在门禁控制模块，已添加组织和人员。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **排班管理** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **排班管理**。
2. 在左侧部门资源列表中，选择 1 个组织。
3. 在右侧部门人员列表中，选择人员（可多选）。
4. 单击 **临时排班**。
5. 设置排班日期。
6. 选择已添加的时间段，在对应的时间条上单击应用该时间段。

7. 可选操作：单击**高级设置**，勾选是否免签到、免签退、假日有效、加班有效、智能排班有效。完成后，单击**确定**。



说明

若勾选**智能排班有效**，则可添加时间段到可能用到的时间段列表中，可能用到的时间段中的时间段为智能排班有效时间段。

智能排班是指在添加完可能用到的时间段后，考勤人员可在添加的任意一个时间段考勤，均为考勤有效。例如考勤人员在 00:00~07:00, 08:00~15:00 和 16:00~23:00 三段时间考勤均有效，则该考勤人员在 7:00 签到，系统自动将其签到时间归入 08:00~15:00 这个时间段内。

8. 单击**保存**。

查看排班信息

可查看人员的排班信息，对排班信息进行修改和导出。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**考勤管理**，选择**排班管理**选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **排班管理**。
2. 在左侧部门资源列表中，选择 1 个组织。
3. 在右侧部门人员列表中，单击对应排班详情**查看**按钮。

窗口中显示排班详情。

4. 编辑日常排班信息。
 - 1) 单击**日常排班**选项卡。
 - 2) 选择班次。
 - 3) 单击**考勤规则设置**，选择考勤规则后，单击**确定**。
 - 4) 设置排班生效日期。
 - 5) 单击**保存**。
5. 可选操作：编辑临时排班信息。

添加 单击**添加**可以添加临时排班。



单击该图标，重新设置时间段。



单击该图标，删除对应日期的临时排班。

6. 单击**导出**可以将该部门下人员的排班信息导出到本地。

7.3.2 考勤处理

若需要对考勤人员进行补签到/补签退、请假/出差处理或者手动计算考勤数据，可在此模块配置。

添加补签单

当人员考勤状态有问题时，支持手动更正签到或签退记录。

前提条件

在门禁控制模块，已添加组织和人员。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**考勤管理**，选择**考勤处理**选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **考勤处理**。
2. 在左侧选择**补签到/补签退**。
3. 单击**添加**。
4. 选择补签类型和时间。
5. 选择补签人员。
6. 可选操作：输入备注信息。
7. 单击**添加**。
8. 添加完成后，列表详情区域展示已添加的补签单。

相关操作

搜索 设置搜索条件，单击**搜索**可以过滤符合条件的补签单。

修改 选择 1 个补签单，单击**修改**可以重新编辑补签单内容。

删除 选择 1 个或多个补签单，单击**删除**可以删除选中的补签单。

生成报表 单击**生成报表**可以生成补签单报表。

导出 单击**导出**可以将补签单导出到本地。

添加请假/出差单

当人员请假或出差时，可以提交请假单或出差单。

前提条件

在门禁控制模块，已添加组织和人员。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**考勤管理**，选择**考勤处理**选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **考勤处理**。
2. 在左侧选择**请假/出差处理**。
3. 单击**添加**。
4. 选择类型。
5. 设置时间。
6. 选择申请人。

7. 可选操作：输入备注信息。
8. 单击**添加**。
9. 添加完成后，列表详情区域展示已添加的请请假单或出差单。

相关操作

- | | |
|-------------|---|
| 搜索 | 设置搜索条件，单击 搜索 可以过滤符合条件的结果。 |
| 修改 | 选择 1 个请假单或出差单，单击 修改 可以重新编辑请假单/出差单内容。 |
| 删除 | 选择 1 个或多个请假单/出差单，单击 删除 可以删除选中的请假单/出差单。 |
| 生成报表 | 单击 生成报表 可以生成请假单/出差单报表。 |
| 导出 | 单击 导出 可以将请假单/出差单导出到本地。 |

计算考勤数据

查看考勤统计前必须先计算考勤数据。支持手动（让系统计算某一时间段的考勤数据）和自动（每天在预设时间点自动计算考勤数据）两种方式计算考勤数据。

计算考勤数据

支持查看考勤统计前，手动计算考勤数据或设置自动计算考勤时间，让系统每天在预设时间点，自动计算考勤数据。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**考勤管理**，选择**考勤处理**选项卡；或者选择**视图** → **考勤管理** → **考勤处理**。
2. 在左侧选择**计算考勤数据**。
3. 设置自动计算考勤时间或者手动生成考勤数据报表。
 - 设置每天计算时间，单击**保存**。设置成功后，系统在每天设置的时间点，自动计算前两天的考勤数据。默认自动计算时间为凌晨 1 点，当天数据不计算。
 - 设置开始日期和结束日期，单击**计算**，手动计算考勤数据。

说明

支持手动计算 3 个月内的考勤数据。

手动计算考勤数据

手动指定开始、结束日期，计算某一时间段的考勤数据。

在控制面板中单击**考勤管理** → **考勤统计**，在左侧“手动计算考勤时间”输入开始日期和结束日期，单击**计算**。

7.3.3 高级设置

可配置考勤的基本信息、考勤规则、考勤点、假日和请假类型。

设置基本参数

支持设置考勤基本参数，包括每周起始日期、每月起始日期、周末设置等。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **高级设置** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **高级设置**。
2. 在左侧选择 **基本设置**。
3. 输入公司名称，选择每周起始日期和每月起始日期。
4. 设置周末时间，报表中的颜色和报表中的符号。
5. 选择认证类型。



客户端可获取和配置考勤认证类型，考勤数据计算以该认证类型为依据。

6. 单击 **保存**。

设置考勤规则

考勤规则可配置满勤/旷工、签到/签退、加班参数。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **高级设置** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **高级设置**。
2. 在左侧选择 **考勤规则设置**。
3. 设置满勤/旷工、签到/签退、加班参数。



此处配置新增时间段的默认参数，不影响已存在的时间段。

4. 单击 **保存**。

设置考勤点

可以设置读卡器作为考勤点，通过读卡器刷卡时即可进行考勤签到或签退。

前提条件

已添加门禁设备。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **高级设置** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **高级设置**。
2. 在左侧选择 **考勤点设置**。
3. 可选操作：取消勾选 **所有读卡器均设为考勤点**。

说明

默认所有读卡器都作为考勤点；取消勾选后，则仅添加到列表的读卡器作为考勤点。

4. 单击添加图标 。
5. 设置考勤点信息，包括考勤点名称、读卡机、考勤点类型、门位置及描述。
6. 单击 **添加**。
7. 添加后，根据需要可执行以下操作。

修改考勤点 单击图标 ，修改对应的考勤点。

删除考勤点 单击图标 ，删除对应的考勤点。

设置假日

支持设置假日，假日期间签到和签退不作为考勤。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **高级设置** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **高级设置**。
2. 在左侧选择 **假日设置**。
3. 单击添加图标 。
4. 选择待配置的假日页签并配置相关参数。
 - 固定日期：该假日类型适用于某一年度有效，可设置假日开始日期和天数。
 - 定期假期：该假日类型适用于假日日期按日历天计算，可设置有效年度周期、具体日期和天数。
 - 不定期假期：该假日类型适用于假日日期按周次计算，可设置有效年度周期、月份、周次、星期几和天数。

说明

对于定期假期和不定期假期，若有效起止年份非同一年，则每个年份都会生成有效假日。例如假日设置为 2018 年至 2019 年 12 月 31 日起 3 天，则假日生效为 2018 年 12 月 31 日至 2019 年 1 月 2 日和 2019 年 12 月 31 日至 2020 年 1 月 2 日。

5. 单击 **确定**。

已添加的假日显示到列表中。

相关操作



单击该图标，修改对应的假日设置。



单击该图标，删除对应的假日。

设置请假类型

可添加请假主类型和子类型，同时支持修改或删除已添加的请假类型。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **高级设置** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **高级设置**。
2. 在左侧选择 **请假类型设置**。
3. 添加请假主类型。
 - 1) 单击请假主类型区域的添加图标 。
 - 2) 输入名称。
 - 3) 单击 **添加**。
4. 添加请假子类型。
 - 1) 选择 1 个请假主类型，右侧区域展示已添加在该主类型下的子类型。
 - 2) 单击子类型区域的添加图标 。
 - 3) 输入名称。
 - 4) 单击 **添加**。

已添加的请假主类型及其对应的子类型展示到列表中。

5. 可选操作：根据实际需要，执行以下操作。

修改

选择 1 项，单击对应区域的图标 ，编辑所选项名称。

删除

选择 1 项或多项，单击对应区域的图标 ，删除所选项。

7.3.4 考勤统计

客户端计算考勤数据后，可查看考勤统计汇总、考勤明细、异常、加班、原始记录和统计报表。



说明

客户端将在次日凌晨 1 点自动计算前一天的考勤数据。请确保在次日凌晨 1 点，客户端处于运行状态。若客户端未在凌晨 1 点运行，需手动计算考勤数据，具体请参考 **计算考勤数据**。

考勤统计汇总

考勤统计汇总可统计员工在指定时间内所有的考勤信息。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **考勤统计** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **考勤统计**。
2. 在左侧选择 **考勤统计汇总**。
3. 选择需要查询数据的部门。
4. 可选操作：输入员工姓名。
5. 设置考勤开始日期和结束日期。
6. 单击 **搜索**。

列表中显示搜索结果。

相关操作

生成报表 单击 **生成报表** 可以生成考勤报表。

导出 单击 **导出** 可以将考勤结果导出。

考勤明细

支持查询员工的考勤明细信息，包括考勤日期、班次、所属时间段、上下班状态、出勤时长等信息。

操作步骤

1. 在控制面板中单击 **考勤管理**，选择 **考勤统计** 选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **考勤统计**。
2. 在左侧选择 **考勤明细**。
3. 选择需要查询数据的部门。
4. 可选操作：输入员工姓名。
5. 设置考勤开始日期和结束日期。
6. 单击 **搜索**。
7. 列表中显示搜索结果，勾选对应的考勤状态，可以过滤搜索结果。

相关操作

补签 选择 1 条考勤信息，单击 **补签** 可以补签到或补签退。

生成报表 单击 **生成报表** 可以生成考勤报表。

导出 单击 **导出** 可以将考勤结果导出。

异常统计

可搜索异常考勤数据，包括考勤工号、姓名、部门、异常状态、开始时间、结束时间和时长。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**考勤管理**，选择**考勤统计**选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **考勤统计**。
2. 在左侧选择**异常统计**。
3. 选择需要查询数据的部门。
4. 可选操作：输入员工姓名。
5. 设置考勤开始日期和结束日期。
6. 单击**搜索**。

列表中显示搜索的异常考勤结果

相关操作

生成报表 单击**生成报表**可以生成异常考勤报表。

导出 单击**导出**可以将异常考勤结果导出。

加班查询

可搜索并统计被选定员工在设定的时间内的加班情况，包括考勤工号、姓名、部门、日期、加班时长和加班类型。

操作步骤

1. 输入操作内容。
2. 在控制面板中单击**考勤管理**，选择**考勤统计**选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **考勤统计**。
3. 在左侧选择**加班查询**。
4. 选择需要查询数据的部门。
5. 可选操作：输入员工姓名。
6. 设置考勤开始日期和结束日期。
7. 单击**搜索**。

列表中显示符合条件的搜索结果。

相关操作

生成报表 单击**生成报表**可以生成报表。

导出 单击**导出**可以将结果导出。

原始记录

可搜索考勤的原始记录，包括考勤工号、姓名、部门、时间、读卡器认证方式和卡号。

操作步骤

1. 在控制面板中单击**考勤管理**，选择**考勤统计**选项卡；或者选择 **视图** → **考勤管理** → **考勤统计**。
2. 在左侧选择**原始记录**。
3. **可选操作**：点击姓名输入框，在“添加人员”界面选择需要查询的员工。
4. 设置考勤开始日期和结束日期。
5. 单击**搜索**。

列表中显示符合条件的搜索结果

相关操作

生成报表 单击**生成报表**可以生成报表。

导出 单击**导出**可以将结果导出。

统计报表

支持手动即时生成考勤统计报表，同时支持设置定时生成考勤统计报表，并按预设时间发送邮件。考勤报表类型包括每月加班统计表、每月加班明细表、每月出勤情况统计表、人员上下班时间表等类型。

添加自定义报表

可根据实际情况预定义考勤报表，包括生成指定人员或组织的月考勤、周考勤、加班等不同考勤报表，并可将生成的报表定时通过邮件发送给相关人员进行查看。

操作步骤

1. 进入考勤管理界面。
2. 在左侧功能栏，选择 **考勤统计** → **自定义报表**。
3. 单击**添加**，进入添加自定义报表界面。
4. 输入报表名称。
5. 单击下拉按键，选择报表类型。
6. 单击下拉按键，选择本月或当月的考勤时间。
7. 勾选待生成报表的人员。
8. **可选操作**：设置自动发送邮件。
 - 1) 勾选**自动发送邮件**。
 - 2) 设置自动发送邮件的有效期限。
 - 3) 勾选发送日期。

- 4) 设置发送当天的具体时间点。
 - 5) 输入收件人的邮箱地址。
 - 6) 可选操作：单击预览，可提示邮箱是否配置成功，并可预览发送邮件内容。
9. 单击确定。
10. 根据实际情况，执行如下相关操作。
- | | |
|---------|-------------------------------------|
| 生成报表 | 选择已添加的某个自定义报表，单击生成报表，可查看生成的报表。 |
| 编辑自定义报表 | 选择已添加的某个自定义报表，单击编辑，可修改相关参数项。 |
| 删除自定义报表 | 选择已添加的某个或多个自定义报表，单击删除，可删除已选中的自定义报表。 |

生成统计报表

支持按部门、单个或多个人员生成不同类型的统计报表，统计报表类型包括正常统计、异常统计和加班统计，可满足不同统计类型需求。

前提条件

已添加部门和人员，并设置好考勤规则，具体步骤请参见 设置考勤规则。

操作步骤

- 1. 进入考勤管理界面。
- 2. 在左侧功能栏，选择 考勤统计 → 统计报表。
- 3. 选择待生成的报表类型。



说明

鼠标悬浮处将显示报表类型说明。

- 4. 选择部门下的全部或部分人员。
- 5. 设置统计考勤记录时间。
- 6. 单击右侧生成报表。

附录 A. 技术参数

型号	DS-K2601	DS-K2602	DS-K2604
工作电压	DC 12 V/1 A		
功耗（带负载）	≤ 50 W	≤ 100 W	≤ 100 W
功耗（不带负载）	≤ 4 W		
处理器	32 bit		
存储	32 M		
通讯	TCP/IP 网络接口，韦根接口（W26/W34），RS-485 接口		
容量	10 万合法卡（可扩展为 20 万）和 30 万事件记录（可扩展为 60 万）		
LED 指示灯	电源状态、通讯状态、设备运行状态		
内置时钟	支持		
可接读卡器数	2 个韦根读卡器或 2 个 RS-485 读卡器	4 个韦根读卡器或 4 个 RS-485 读卡器	4 个韦根读卡器或 8 个 RS-485 读卡器
输入接口	报警输入×4、门磁×1、开门按钮×1、Case 输入×2、防拆报警×1	报警输入×4、门磁×2、开门按钮×2、Case 输入×4、防拆报警×1	报警输入×4、门磁×4、开门按钮×4、Case 输入×8、防拆报警×1
输出接口	门锁继电器×1、报警继电器×2	门锁继电器×2、报警继电器×4	门锁继电器×4、报警继电器×4
工作温度	-20 °C ~ 65 °C		
工作湿度	10%至 90%（在不凝结水滴状态下）		
外装尺寸（L×W×H）	370 mm × 345 mm × 90 mm		
产品认证	MA 认证		

附录 B. 拨码设置

通过设置设备上的拨码开关，可设置设备通过 RS-485 协议通讯时的地址。

8 位拨码开关可设置的地址范围为 1~63。

从左到右为最低位到最高位，从左到右为第 1 位至第 8 位。开关在 ON 端表示开关开启，开关在另一端表示关闭。



图 B-1 拨码开关示意图

说明

变更拨码地址后需断电重启设备后才能生效。

示例

若设置设备的地址设为 12（十进制），则将拨码开关的第 3、4 位上拨至 ON。此时对应的二进制数值为 00001100。



图 B-2 拨码开关示意图（拨码地址为 12）

附录 C. 指纹识别注意事项

查看在设备上采集指纹、验证指纹的注意事项。

推荐手指：食指、中指或无名指；避免使用大拇指或小拇指。

- 正确的手指按压方式：手指平压于指纹采集窗上，指纹纹心尽量正对指纹采集窗中心位置。

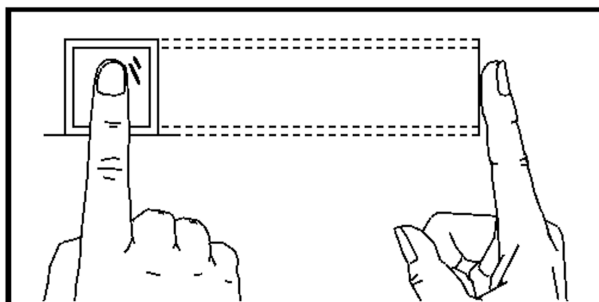
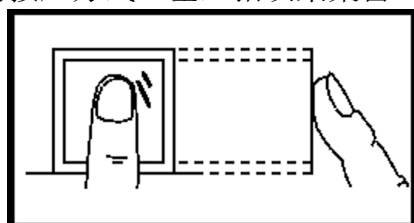
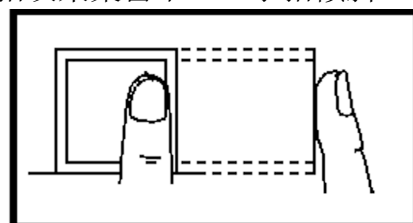


图 C-1 手指按压示意图

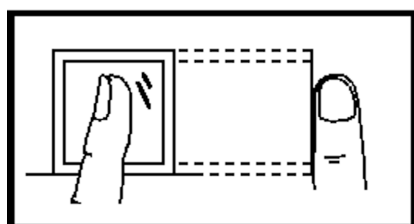
- 几种错误的按压方式：垂直指纹采集窗、偏离指纹采集窗中心、手指倾斜、手指太靠下。



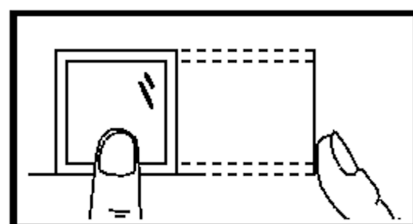
垂直



太偏



倾斜



太靠下

图 C-2 错误的按压方式

- 环境因素：阳光强光直射、温度过高、潮湿、雨水直淋都会对指纹设备产生影响。安装时要注意防水、防潮。如果安装在室外，还需要安装遮阳防水罩。
- 指纹识别小秘诀：冬天比较干燥时，会影响指纹识别的效果。此时在手指上哈一口气，再进行指纹识别，成功率会提高。



杭州海康威视数字技术股份有限公司
HANGZHOU HIKVISION DIGITAL TECHNOLOGY CO., LTD.

www.hikvision.com
服务热线: 400-800-5998

UD05878B-D